



# COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA

PROVINCIA DI CATANIA

## **AREA I** **Servizi Generali e Sociali**

Prot. \_\_\_\_\_

Motta Sant'Anastasia \_\_\_\_\_

All. sub "B" alla manifestazione  
di interesse prot. 4773  
del 4/03/2019

### **DISCIPLINARE DI INCARICO LEGALE.**

### **PATTO SUI COMPENSI E SULLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella Casa comunale,

#### **T R A**

Tra il Comune di Motta Sant'Anastasia (P. IVA 00575910872), (di seguito: Comune), in persona del Responsabile dell'Area I Servizi Generali e Sociali dott. Giovanna Di Naso, domiciliata per la carica presso il Comune stesso, con sede in Motta Sant'Anastasia, Piazza Umberto 21, a quanto infra facoltizzata in forza di deliberazione di questa Giunta Comunale n. 18 del 08/03/19 e determina del Responsabile Area n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### **E**

l'Avvocato \_\_\_\_\_ del Foro di \_\_\_\_\_ (di seguito: legale), con studio in \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_

#### **PREMESSO**

Che, giusta la succitata delibera di G.M. n. 18/19 e per le motivazioni ivi espresse, è stato deliberato di aderire all'invito a stipulare convenzione di negoziazione assistita, ai sensi del D.L. n. 132/2014, convertito con legge 162/2014, richiesta al Comune di Motta Sant'Anastasia. ai fini della liquidazione e risarcimento in via stragiudiziale dei danni che l'istante assume subito ed essere derivati dal sinistro occorso in questa Via Ragusa;

Che, in esito a procedura comparativa e con determinazione del Responsabile Area I n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'incarico della rappresentanza e difesa di questo Ente nel suindicato giudizio è stato affidato all'Avv.to \_\_\_\_\_, per l'importo di €. \_\_\_\_\_, oltre spese generali, C.P.A. e IVA.

Che con la suindicata determinazione del Responsabile Area I n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ R.G. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ed al fine di fare fronte agli oneri derivanti dal conferimento dell'incarico de quo, è stato assunto impegno di spesa per l'importo complessivo di €. \_\_\_\_\_;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra indicate

## SI CONVIENE

di disciplinare l'incarico de quo secondo le seguenti modalità e condizioni:

- 1) Il legale incaricato conferma la sussistenza dei requisiti autocertificati in sede di manifestazione di interesse dallo stesso presentata con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- 2) Il legale si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto per il compenso di €. \_\_\_\_\_, oltre spese generali IVA e CPA, pari a complessivi €. \_\_\_\_\_, come da preventivo di cui alla manifestazione di interesse prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- 3) Detto compenso resta fissato nella suindicata misura onnicomprensiva complessiva di € \_\_\_\_\_, ivi incluse eventuali spese di trasferta e/o domiciliazione;
- 4) Tutti i corrispettivi, da liquidarsi solo in presenza di fattura valida ai fini fiscali, saranno assoggettati ad IVA, a contributo di legge, al regime di previdenza ed assistenza ed a ritenute alla fonte.
- 5) In caso di mancato integrale svolgimento dell'incarico verrà liquidato il compenso maturato per l'opera effettivamente svolta dal professionista.
- 6) Per il sostegno alle spese il Comune anticiperà sulla somma impegnata, dietro richiesta del legale incaricato e successivamente all'avvio dell'attività professionale, una somma pari al 20% dell'importo preventivato che sarà computata all'atto della definitiva liquidazione detratti, altresì, gli ulteriori acconti successivi, correlati all'attività espletata, che sommati all'acconto iniziale non potranno superare il 50% dell'importo complessivo preventivato.
- 7) Il Comune si obbliga a fornire, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutte le informazioni, gli atti ed i documenti utili alla migliore difesa richiesti dal legale.
- 8) Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta stragiudiziale da tenere in nome e per conto del Comune. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività di difesa, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto.
- 9) Il legale incaricato comunicherà per iscritto ogni soluzione prospettata idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.
- 10) Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale si obbliga, altresì, ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolare e preventivo impegno di spesa. Allorquando, pertanto, si verificano esigenze difensive sopravvenute e non prevedibili che implicino una

integrazione del compenso, il legale provvederà immediatamente a darne comunicazione al Comune, trasmettendo dettagliata relazione comprovante l'esistenza di dette esigenze, e si procederà, previa negoziazione dell'importo, ad assumere ulteriore impegno di spesa. In mancanza il legale non potrà continuare ad espletare l'attività difensiva.

- 11) L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva la eventuale responsabilità, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.
- 12) Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune.
- 13) Il Comune ha facoltà di revocare motivatamente in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.
- 14) Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.
- 15) Il legale si obbliga ad osservare le disposizioni di cui all'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136, come modificate dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 217, e, in particolare, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati anche non in via esclusiva al presente incarico, per la registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi che dovranno essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

A tal fine dichiara :

- Che il conto corrente utilizzato in via esclusiva/non esclusiva, sul quale il Comune dovrà far confluire tutte le somme relative all'assistenza e alla difesa in giudizio in virtù del presente incarico è il seguente:

Conto corrente bancario/postale n. \_N. ----- C/O -----

Agenzia di -----, -----

IBAN -----

- Che le persone delegate ad operare sul conto sono sopraindicato sono:

1 \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

- Di assumere l'impegno di comunicare ogni eventuale modifica dei dati trasmessi.

16) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

17) Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile.

18) Si dà atto che l'informativa ed il consenso per il trattamento dei dati personali sono stati resi in sede di manifestazione di interesse prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

PER IL COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA

---

IL PROFESSIONISTA

---

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2), 7) e 10).

PER IL COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA

---

IL PROFESSIONISTA

---