

---

**VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GIORNATA**



**Ales S.r.l. - Via dell'Artigianato, 9 – 09122 – Cagliari (CA) - P.IVA 02457970925**

Tel. 070.5489106 – pec: alesconcorsi@legalmail.it

**COMMESSA DEL COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA**

**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

**PROVA SCRITTA**

**26/05/2022**

Three handwritten signatures in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be of different individuals.

**1 – INCONTRO PRELIMINARE CON LA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

<b>Descrizione</b>	<p>I membri della Commissione ed il responsabile della Ales S.r.l si riuniscono in videoconferenza, anticipatamente rispetto all'orario di convocazione dei candidati. Vengono verificate le prove e la corrispondenza con quanto dovrà essere somministrato ai candidati. Vengono nuovamente confermate le modalità di valutazione dei quesiti e la durata della prova.</p> <p>La riunione preliminare ha inizio alle ore 11:00. L'orario di convocazione dei candidati è previsto per le ore 11:00.</p>
--------------------	---

**2 – ACCETTAZIONE ED IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI**

<b>Descrizione</b>	<p>I candidati accedono alla videoconferenza, esibiscono il proprio documento di identità e seguono le istruzioni del responsabile della Ales S.r.l., il quale si occupa di accertare che tutte le indicazioni pubblicate sul sito dell'Ente siano state rispettate.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● L'assenza di persone estranee all'interno della stanza;</li> <li>● L'assenza di materiale cartaceo, appunti o manoscritti sulla scrivania del candidato;</li> <li>● La corretta inquadratura della fotocamera del telefono, che non dovrà variare per tutta la durata della prova. Nello specifico l'inquadratura dovrà comprendere lo schermo del computer, la porta di accesso alla stanza ed il candidato stesso.</li> </ul> <p><b>Registrati n° 116 candidati.</b></p> <p>Le operazioni di identificazione dei candidati iniziano alle ore 11:00. Le operazioni di identificazione dei candidati terminano alle ore 12:30.</p>
--------------------	---

**3 – SPIEGAZIONE MODALITÀ ESECUZIONE PROVA**

<b>Descrizione</b>	<p>Identificati tutti i candidati e suddivisi nelle rispettive stanze della videoconferenza, vengono nuovamente illustrate le modalità operative e comportamentali. I candidati sono invitati a rispettare le modalità di svolgimento della prova, pena l'esclusione dalla procedura.</p>
--------------------	---

**4 – IMPORTAZIONE DELLA PROVA**

<b>Descrizione</b>	<p>Il responsabile della Ales S.r.l. importa i quesiti ricevuti dalla Commissione sulla piattaforma.</p>
--------------------	--

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones on the left.

### 5 – INIZIO DELLA PROVA CONCORSUALE – VIGILANZA

<b>Descrizione</b>	<p>I Candidati sono invitati ad iniziare la fase di compilazione che terminerà tassativamente allo scadere dei minuti stabiliti.</p> <p>La prova ha inizio alle ore 13:22.</p>
--------------------	--

### 6 – TERMINE DELLA PROVA E CONGEDO DEI CANDIDATI

<b>Descrizione</b>	<p>Scaduto alle ore 13:52 il termine per la compilazione della prova, la piattaforma salva quanto prodotto dai candidati e blocca la procedura, impedendo ai candidati di proseguire oltre il limite stabilito.</p> <p>Dopo una verifica della corrispondenza tra il numero dei candidati presenti ed il numero di questionari consegnati, i candidati sono invitati ad abbandonare la videoconferenza.</p>
--------------------	---

### 7 – GENERAZIONE E CONSEGNA DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA

<b>Descrizione</b>	<p>Alla scadenza del tempo prefissato, la piattaforma calcola in automatico la graduatoria nel rispetto delle condizioni di anonimato.</p> <p>La graduatoria in ordine decrescente di punteggio viene consegnata in formato elettronico alla Commissione di Concorso.</p> <p>Il Presidente della Commissione certifica il buon esito della gestione del servizio e dell'avvenuta consegna del materiale d'esame.</p>
--------------------	--

*Comune di Motta Sant'Anastasia*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*