



# COMUNE DI LINGUAGLOSSA

Prot 5983 17 APR. 2024 CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

Codice Fiscale: 83001990874  
Partita IVA : 02546250875

Tel. 095/7777111  
E-mail [info@comune.linguaglossa.ct.it](mailto:info@comune.linguaglossa.ct.it)

## VERBALE DELLA COMMISSIONE DEL 17/04/2024

**OGGETTO:** Verbale della commissione in merito alla selezione per la copertura di num. 1 posto Istruttore Direttivo Contabile (CAT. D) a tempo indeterminato e FULL-TIME – PROVA ORALE

L'anno 2024 il giorno 17 del mese di Aprile alle ore 12.00 e ss. presso l'Aula Consiliare di questo Comune, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale num. 11 del 15/04/2024, composta da :

- 1) Dott.ssa Marta Emilia Dierna, Segretario Comunale del Comune di Linguaglossa;
- 2) Dott. Carmelo Caltabiano, dipendente dell'Ente appartenente alla categoria D.
- 3) Dott. Salvatore Manto, dipendente dell'Ente appartenente alla categoria D

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla Sig.ra Lucia Nunziata Emmi, dipendente dell'Ente, appartenente alla categoria C.

### Modalità svolgimento prova orale.

**Il candidato sceglierà una busta chiusa e sigillata con all'interno num. 4 domande.**

**Tra le seguenti materie:**

- 1) ordinamento istituzionale degli Enti Locali con particolare riferimento alla elezione, nomina, composizione e competenze degli organi politici (sindaco, giunta comunale, consiglio comunale) e sulle competenze degli organi gestionali (dirigenti, segretario comunale, responsabili dei servizi) degli Enti;
- 2) la contabilità e il bilancio degli Enti Locali;

- 3) il procedimento amministrativo e il diritto di accesso;
- 4) gli atti amministrativi, con particolare riferimento alle deliberazioni, alle determinazioni dirigenziali e alle ordinanze;
- 5) il codice dell'amministrazione digitale;
- 6) la disciplina dei contratti nella Pubblica Amministrazione;
- 7) le norme generali in materia di pubblico impiego, nonché le responsabilità, i doveri, i diritti, e il codice di comportamento e disciplinare;
- 8) disciplina in materia di trattamento dei dati personali;
- 9) le nozioni di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- 10) la normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza; 12) l'ordinamento degli enti locali della Regione Siciliana;

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

Si procede all'esame del candidato:

1) VIRGILLITO GIUSEPPE NATO A CATANIA IL 08/06/1985

identificato a mezzo C.I.E CA98151KM RILASCIATA DAL COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA il 10/11/2021.

Domande estratte:

- 1) La procedura di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali
- 2) Le fasi dell'entrata e della spesa dell'ente locale
- 3) Il diritto di accesso
- 4) Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il punteggio attribuito dalla Commissione è: 22/30

Successivamente, la Commissione chiede di aprire la busta non estratta. Le domande contenute all'interno sono:

- 1) Il rendiconto della gestione degli enti locali
- 2) Il riconoscimento del debito fuori bilancio
- 3) I pareri dei responsabili dei servizi
- 4) Gli attori del piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 12,35

L.C.S.

Il Presidente

(Dot.ssa Marta Emilia Dierna)

I componenti la Commissione

Dott. Carmelo Caltabiano

Dott. Salvatore Manto

Il Segretario della commissione

(Lucia Nunziata Emmi)



COMUNE DI LINGUAGLOSSA

Reg. N. 072

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO COMUNALE

Del 17-11-2024

L'UFFICIALE REGISTRORE  
SERVIZIO ALTRI