



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

IL SINDACO

DETERMINAZIONE N. 13 DEL 31/03/2021

OGGETTO: Presa d'atto della cessazione dal servizio per dimissioni volontarie del dott. D'Amico Francesco Marcello incaricato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000- Funzionario Direttivo-Responsabile Servizio economico Finanziario (Cat. D1) mediante contratto di diritto pubblico a tempo determinato e part time (18 ore settimanali).

IL SINDACO

in virtù delle competenze derivantegli ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

DATO ATTO che nell'Area economico Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia è previsto un posto con qualifica Istruttore Direttivo Responsabile Area categ. D) vacante;

PRESO ATTO che le posizioni organizzative possono essere assegnate a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine, conferito in conformità alle regole di cui all'art.9 del C.C.N.L. 31/3/1999;

VISTO l'articolo 13 della l.r. n. 7/1992 secondo cui, tra l'altro, "*Il Sindaco nomina il responsabile degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali ...*";

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. secondo cui "*Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*";

VISTA la disciplina di cui all'art. 13 e ss. del CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018;

VISTO l'organigramma di macrostruttura dell'Ente;

RILEVATO che in questo Comune, privo di posizioni dirigenziali, che si avvale della facoltà di cui all'art.51, comma 3 bis, della L.142/90, introdotto dalla L.191/1998, non viene costituito il fondo per corrispondere la retribuzione di posizione, dovendosi applicare la disciplina dell'art.11 del C.C.N.L. 31.03.1999 che prevede che la retribuzione di cui trattasi sia posta a carico del bilancio;

VISTO al riguardo all'articolo 11 del C.C.N.L. del 22/01/04 che inserisce il seguente comma 2bis all'articolo 4 del contratto collettivo nazionale di lavoro del 14/09/00 : "*I comuni privi di dirigenza, in relazione alle*

specifiche esigenze organizzative derivanti dall'ordinamento vigente, individuano, se necessario anche in via temporanea, le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno. Il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione”;

DATO ATTO che il servizio Economico Finanziario è essenziale e infungibile e la mancanza di un responsabile inciderebbe in modo determinante sulle modalità organizzative dell'ente procurando un danno irreparabile per la gestione delle risorse economiche dell'Ente medesimo;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che per quanto sopra, questo Comune, privo di posti dirigenziali, può stipulare contratti di cui all'art. 110 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con i limiti, i criteri e le modalità previsti dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

CONSIDERATO che per provvedere con urgenza alla risoluzione della situazione di emergenza sopra evidenziata si è ritenuto opportuno attivare la facoltà consentita dall'art. 110 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

PRESO ATTO che in esecuzione della sopracitata delibera, è stata avviata procedura comparativa pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Funzionario Contabile Cat. D1, ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/00, part-time 18 ore, per ricoprire il posto di Responsabile del Servizio Economico Finanziario attualmente vacante in dotazione organica;

CHE a conclusione della procedura comparativa è stato individuato il Dott. D'Amico Francesco Marcello;

RITENUTO di affidare l'incarico a tempo determinato di Funzionario Contabile Cat. D1, ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/00, part-time 18 ore, per ricoprire il posto di Responsabile del Servizio Economico Finanziario al Dott. D'Amico Francesco Marcello;

VISTO il TUEL per come recepito nella Regione Sicilia;

VISTA la propria determinazione num. 43 del 31/12/2020 di conferimento dell'incarico per la copertura del posto di responsabile del Servizio Economico Finanziario al Dott. D'Amico Francesco Marcello con decorrenza 01/01/2021 per mesi dodici;

PRESO ATTO della nota Prot. num. 3752 del 09.03.2021 con la quale il Dott. Francesco Marcello D'Amico rassegna le proprie dimissioni dall'incarico conferito ex art. 110 del D. Lgs. 267/200 per sopraggiunti impegni professionali a decorrere dall'1/04/2021;

RITENUTO che nulla osta all'accoglimento della richiesta del Dott. D'Amico Francesco Marcello;

RILEVATO che vengono rispettati i termini di preavviso del vigente CCNL comparto funzioni locali triennio 2016-2018;

SENTITO l'interessato il quale esprime il consenso a far decorrere le dimissioni a decorrere dall'8 aprile 2021;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto delle dimissioni volontarie del Dott. D'Amico Francesco Marcello presentate con nota Prot. num. 3752 del 09.03.2021 a decorrere dall'8 aprile 2021 (ultimo giorno di lavoro giorno 7 aprile 2021);
- 2) **Di risolvere di comune accordo** l'incarico per la copertura del posto di responsabile del Servizio Economico Finanziario al Dott. D'Amico Francesco Marcello con decorrenza 08/04/2021;
- 3) **Di incaricare** l'Ufficio di Segreteria per l'esecuzione del presente provvedimento mediante:
 - la notifica all'interessato;
 - la trasmissione per quanto di rispettiva competenza all'Ufficio del personale gestione normativa, all'Ufficio del personale gestione economico-finanziaria e all'Ufficio di ragioneria;
 - la sua comunicazione, per loro opportuna conoscenza, alla Giunta comunale, al Presidente del Consiglio comunale, al Segretario comunale, ai Responsabili di Area, al Nucleo di valutazione e all'Organo di revisione economico-finanziaria.

Dalla Residenza Municipale, 31/03/2021


IL SINDACO
(Dott. Anastasia Carrà)

