



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA
PROVINCIA DI CATANIA

AREA II – ECONOMICO/FINANZIARIA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO/FINANZIARIA

N° 40 DEL 13/10/2020

REG. GEN. N° 746 DEL 13/10/20

OGGETTO: Affidamento, tramite MePa, alla Ditta DAT S.r.l. del servizio di stampa, imbustamento e recapito delle fatture del servizio idrico integrato anno 2018.

Il sottoscritto Dott. D'Amico Francesco nella qualità di Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria,

PREMESSO

CHE occorre provvedere alla stampa, imbustamento e recapito delle fatture del servizio idrico integrato anno 2018;

CHE ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18/04/2016, n.50 per affidamenti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore ad € 40.000,00, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CHE da una ricerca effettuata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) è stato individuato il servizio di stampa, imbustamento e recapito delle fatture offerto dalla "DAT S.r.l.", con sede in Agrigento, Via Mazzini,152, Cod. Fisc. e P.Iva 02876150844,

CHE il prezzo del servizio di che trattasi è di € 0,59 + IVA per singola fattura;

TENUTO conto che le fatture da spedire sono circa 5200, per cui l'importo totale presunto è di € 3.068,00 + IVA al 22% (pari ad € 674,96) per un importo complessivo di € 3.742,96;

CHE il prezzo offerto è ritenuto congruo rispetto ai parametri di mercato;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n.187/2010, che all'art. 3, comma 5, recita "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante ecc.";

ACQUISITO il CIG (codice identificativo di gara), n° ZDE2EBA45A;

ACQUISITA la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, comma 7, della Legge n.136/2010 e s.m.i.

ACQUISITO il DURC, valido ai sensi di legge, dal quale si evince la regolarità contributiva;

TENUTO CONTO che occorre assumere impegno di spesa di complessivi €. 3.742,96;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- Di **affidare**, ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tramite MePa, alla Ditta "DAT S.r.l.", con sede in Agrigento, Via Mazzini,152, Cod. Fisc. e P.IVA 02876150844, il servizio di stampa, imbustamento e recapito delle fatture relative al servizio idrico integrato anno 2018 per l'importo di € 3.068,00 + IVA al 22% (€ 674,96) per l'importo complessivo di € 3.742,96;
- Di **impegnare** la complessiva spesa di € 3.742,96 al Cap. 1690/4 del bilancio in corso;
- Di **provvedere** con successiva determinazione alla liquidazione della spesa, a presentazione di relativa fattura;
- Di **dare atto e attestare** il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in legge n. 102/2009, ovvero che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Di **attestare**, in osservanza a quanto stabilito dall'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto e che il processo logico-giuridico, preordinato, in sede istruttoria, alla formazione dell'atto, ha tenuto conto della griglia di riferimento ai fini del controllo interno;
- Di **attestare**, con la sottoscrizione della presente determina, l'assenza di qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile di Area (ex art. 6 bis, legge 241/1990);
- Di **trasmettere** (ex art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000), al beneficiario della spesa, la comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- Di **trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- Di **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR SICILIA, sez. di Catania, nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.



IL RESPONSABILE DELL'AREA II
(Dott. D'Amico Francesco)

VISTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2019/2021 - Competenza 2020

Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	1690/4 € 3.742,96	Imp. n. 488
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€	Imp. n.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€	Imp. n.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€	Imp. n.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€	Imp. n.

Motta Sant'Anastasia, li 13/10/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 464 del 13/10/20 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti Uffici, Tecnico, Ragioneria e Contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta Sant'Anastasia, li 13/10/20

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio al N° _____ in data _____

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Segretario Comunale

