



COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

P. IVA e Codice fiscale: 00575910872

AREA III ^

URBANISTICA - MANUTENZIONI

Uffici: Via Napoli n. 70 - tel. 095.307382 - fax 095.308989

PEC: urbanistica@pec.comune.mottasantanastasia.ct.it

E-mail: ufficiomanutenzioni@comune.mottasantanastasia.ct.it

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA III^ N. 10 DEL 20 GEN 2021
REG. GEN. N. 18 DEL 27/01/21

**OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI IDRICI
E FOGNARI DEL TERRITORIO COMUNALE**

Revoca Determina Incarico R.U.P. n° 157 del 28/12/2020 - R. G. n° 1019 del 29/12/2020

Nomina Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)

Il sottoscritto Dott. Ing. Vincenzo Barbagallo, Responsabile ad Interim dell'area III, giusta Determina Sindacale n° 01 del 05/01/2021

Premesso:

Che questa Amministrazione Comunale ha dato mandato a questo ufficio per redigere il progetto per l'esecuzione interventi manutentivi di riparazione guasti e rotture di piccola e/o modesta entità che, data la vetustà degli impianti, spesso interessano la rete idrica e fognaria comunale, causando disservizi e notevoli disagi agli utenti;

Che gli interventi manutentivi alle reti, soprattutto in questo momento di emergenza epidemiologica da COVID-19, dovranno essere resi in tempi celeri, al fine di garantire il normale utilizzo dell'acqua potabile e dei servizi fognari senza interruzione alcuna, per evitare sia disagi, danni gravi all'Ente e ulteriori rischi di natura igienico-sanitaria a tutta la cittadinanza;

Che il progetto è stato redatto dal Dott. Ing. Danilo D'agata, Dipendente Comunale dell'Area III - Urbanistica e Manutenzione per un importo complessivo di € 20.000,00;

Che con Determina n° 162 del 29/12/2020 Reg. Gen. n° 1049 del 31/12/2020 sono state impegnate le necessarie somme ai cap. 3010 imp. 666; cap. 3334 imp. 667; cap. 3000 imp. 668; cap. 3351/1 imp. 669;

Che, al fine di avviare le procedure, si rendeva necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) secondo vigente codice dei contratti pubblici;

Vista la Determina del Responsabile dell'Area III n° 157 del 28/12/2020 - Reg. Gen. n° 1019 del 29/12/2020 con la quale si nominava R.U.P., ai sensi dell'art 31 comma 1 del D. Lgs 50/2016, dei "Lavori di Manutenzione Straordinaria degli Impianti Idrici e Fognari del Territorio Comunale", il Dott. Ing. Giuseppe Calabretta;

Atteso che a decorrere dal 01/01/2021 il Dott. Ing. Giuseppe Calabretta, causa rientro presso il Comune di Sant'Alfio è impossibilitato allo svolgimento delle funzioni di R.U.P. per i "Lavori Urgenti di Manutenzione degli Immobili Comunali";

Che si rende necessario provvedere alla revoca della suddetta Determina del Responsabile dell'Area III n° 157 del 28/12/2020 – Reg. Gen. n° 1019 del 29/12/2020 con la quale era stato nominato R.U.P. il Dott. Ing. Giuseppe Calabretta;

Ritenuto necessario procedere nuovamente per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione alla immediata nomina del R.U.P.;

Visto l'art. 21 della L.R. 8/2016;

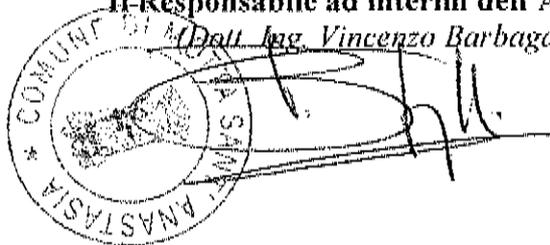
Visto l'art. 24 comma 1 lett. d) del D. Lgs 50/2016

DETERMINA

1. **Revocare** la Determina del Responsabile dell'Area III n° 157 del 28/12/2020 – Reg. Gen. n° 1019 del 29/12/2020 di nomina di R.U.P. il Dott. Ing. Giuseppe Calabretta;
2. **Assegnare** al Dott. Ing. Danilo D'Agata le funzioni di **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)** relativamente ai " Lavori di Manutenzione Straordinaria degli Impianti Idrici e Fognari del Territorio Comunale ";
3. **Stabilire** che il R.U.P. dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa di settore e provvedere all'espletamento delle procedure di cui all'Atto di indirizzo della Giunta Municipale;
4. **Stabilire** che il R.U.P. dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del DPR 62/2013;
5. **Dare atto che**, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 e ss. mm. e ii., i dati contenuti nel presente provvedimento debbono essere pubblicati in formato tabellare nell'apposita sezione del sito denominata "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di primo livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi", sotto sezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigente Area III – Urbanistica e Manutenzione.
6. **Dare atto che** non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi anche potenziale, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo.
7. **Dare mandato** all'Ufficio di Segreteria di procedere alla pubblicazione della presente nei modi e termini di legge;
8. **Provvedere** alla notifica del presente atto al tecnico sopra nominato.

Il Responsabile ad interim dell'Area III

(Dott. Ing. Vincenzo Barbagallo)



VISTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione nel Bilancio Pluriennale 2019/2021 - Competenza 20_____:

Miss. _____ Progr. _____ Tit. _____ Liv. _____ Cap. _____ € _____ Imp. n. _____

Miss. _____ Progr. _____ Tit. _____ Liv. _____ Cap. _____ € _____ Imp. n. _____

Miss. _____ Progr. _____ Tit. _____ Liv. _____ Cap. _____ € _____ Imp. n. _____

Miss. _____ Progr. _____ Tit. _____ Liv. _____ Cap. _____ € _____ Imp. n. _____

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
(Dott. Francesco Marcello D'Amico)

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 18 del 22/01/21 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti Uffici, Tecnico, Ragioneria e Contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta Sant'Anastasia, li 22/01/21

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio al N° _____ in data _____

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Segretario Comunale

