



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA
 P. IVA e Codice fiscale: 00575910872

-AREA III-
URBANISTICA E MANUTENZIONI

Uffici : Via Napoli n.70 - tel. 095.307382 - fax 095.308989
 PEC: urbanistica@pec.comunemottasantanastasia.gov.it
 E-mail: ufficiemanutenzioni@comune.mottasantanastasia.ct.it

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA III N. 48 DEL 04 MAG. 2020

REG. GEN. N. 325 DEL 05/05/20

Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 co. 2 lett. a) e ss. num. ii. - Affidamento diretto - "Estumulazione straordinaria e tumulazione salma di G.G. -nuova area <Project S. Anastasia srl> del cimitero comunale-, compreso trasporto presso struttura ospedaliera Cannizzaro-CT e viceversa, per indagine disposta dall'Autorità Giudiziaria" - Impegno di spesa.
CIG: ZD32CDCB89

IL RESPONSABILE DELL'AREA III^

Premesso:

Che, con nota nr. 51/12-8/2020 di prot. n. del 25/04/2020, recepita al prot. gen. dell'Ente n. 5699 del 27/04/2020, il Comando Stazione Carabinieri di Motta Sant'Anastasia ha disposto a questo Comune di predisporre le operazioni di estumulazione e conservazione della salma di G.G., nelle modalità e luoghi opportuni, fino alla fissazione dell'esame autoptico, che verrà concordata con il CTU incaricato;

Vista l'Ordinanza Proc. Pen. N. 2/2020 R. Rog. Mod. 39, con la quale l'Autorità Giudiziaria ordina, al fine di consentire l'esame autoptico, l'immediata estumulazione del cadavere appartenuto in vita a G.G., tumulato presso il cimitero di Motta Sant'Anastasia (CT) e la conservazione dello stesso in apposito luogo refrigerato, incaricando di ciò la Direzione dei Servizi Cimiteriali del Comune, che provvederà a fare eseguire tutte le operazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività tecnica di che trattasi, compreso il trasporto della salma nella sala o nel luogo ove sarà eseguita l'autopsia, previo accordi diretti con il Dott. Giuseppe Ragazzi, CTU incaricato, che indicherà l'ora ed il giorno dell'esame. Altresi, al termine dell'attività curerà che la salma sia nuovamente tumulata nella sua sede originaria;

Vista la propria disposizione di servizio, nota prot. 5791 del 28/04/2020, affinché l'ufficio servizi cimiteriali, considerata l'assenza di idonei locali e strumenti presso il cimitero comunale di Motta S.A. atti ad eseguire il predetto ordine dell'A.G., ottemperasse in merito, conformemente alle prescrizioni contenute nella Circolare prot. 0011285-01/04/2020-DGPRE-DGPRE-P del Ministero della Salute, "Indicazioni emergenziali connesse ad epidemia COVID-19 riguardanti il settore funebre, cimiteriale e di cremazione", al fine di garantire con sollecitudine agli adempimenti del caso, in condizioni di assoluta sicurezza;

Vista, altresì, che con nota N.2/2020 ROG. Mod. 39, del 29/04/2020, l'A.G. ha così disposto: <che la salma di G.G., venga trasferita, a cura di personale o ditta incaricata dal Comune di Motta Sant'Anastasia (CT), presso la sala mortuaria dell'Ospedale Cannizzaro di CT, ove sarà disigillata ad opera della ditta medesima, previo accordi con il C.T.U. dr. Ragazzi e/o il Sgt. Lauria Santo della Sezione di P.G. dei Carabinieri. Quindi, la salma a cessata esigenza e nelle stesse originarie condizioni, sarà riportata nel Cimitero di provenienza ed ivi nuovamente tumulata>.

Che, in considerazione del carattere d'urgenza e per le superiori ragioni di giustizia, si ritiene opportuno di affidare le operazioni di che trattasi ad una ditta esterna specializzata, al fine di garantire con sollecitudine l'adempimento dell'Ordine dell'A.G. in condizioni di assoluta sicurezza e nel rispetto di tutte le misure di contenimento dal contagio di cui all'epidemia da COVID - 19 e le prescrizioni contenute nella suddetta Circolare del Ministero della Salute;

Dato atto che l'art. 37, comma 1 D, Lgs. 18/04/2016, n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valore su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

Che, per quanto sopra evidenziato, data l'urgenza del procedere trattandosi di servizi essenziali per dare corso a quanto ordinato dall'A.G., si ritiene necessario provvedere attraverso procedura semplificata con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 c.2, lett. a) e ss.num.ii, trattandosi comunque di importo inferiore a € 40.000,00;

Dato atto, in particolare, che per quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 56/2017 e ss.num. e ii., per l'affidamento di contratti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere in forma semplificata, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Che, per le finalità e le urgenze suddette con procedura informatica, via email, è stata richiesta disponibilità e miglior offerta, ad azienda qualificata per tale servizio, ditta "A.A. Alfio Le Mura On. Fun. S.R.L.", Via Giammona n. 48 - 95014 Giarrè (CT);

Visto, il preventivo di spesa, recepito al prot. gen. 5856 in data 02.05.2020, della ditta "A.A. Alfio Le Mura On. Fun. S.R.L.", per l'importo complessivo di € 1.464,00 di cui € 1.200,00 per i servizi in oggetto (compresi diritti sanitari pari a € 32,00) e € 264,00 per IVA;

Verificata la regolarità del DURC di tale ditta e che la stessa trovasi in possesso dei requisiti previsti per legge;

Atteso che il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del geom. Antonino Gulisano dell'UTC - Area Urbanistica/Manutenzioni, così come disposto nella nota prot. n. 5791 del 28.04.2020;

Attesa la necessità di dover acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la legge 13/08/2010, n. 136 modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, al comma 5 dell'art. 3 recita "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante ecc.

Che, a tal fine, il C.I.G. acquisito per l'intervento in oggetto, corrisponde al n. ZD32CDCB89;

Dato atto che la spesa scaturente è da considerarsi come anticipazione da parte di codesto Ente, al fine di dar corso a quanto disposto dall'A.G., con diritto di rivalsa nei confronti delle Autorità competenti come scaturenti dal procedimento giudiziario in corso;

Visto il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di pubblicità e trasparenza degli atti amministrativi;

Visto il D.L.gvo. n.267/2000 " Testo Unico delle Leggi sull'OO.EE.LL. (TUEL);

Visto il D.lgs. n.50/2016 e ss.num.ii.;

Visto l'art.1 comma 130 della legge di bilancio 2019;

Vista la Determinazione Sindacale n. 33 del 05/12/2019 di conferimento Responsabilità dell'Area III^A;

DETERMINA

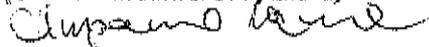
Per i motivi espressi in premessa:

- Dare atto, di quanto disposto dall'Autorità Giudiziaria in premessa evidenziato determinante l'urgenza del procedere;
- Contrarre, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii., con procedura semplificata - affidamento diretto- per "Estumulazione straordinaria e tumulazione salma di G.G. -nuova area <Project S. Anastasia srl> del cimitero comunale-, compreso trasporto presso struttura ospedaliera Cannizzaro-CT e viceversa, per indagine disposta dall'Autorità Giudiziaria", stante l'urgenza del procedere su disposizione dell'A.G., nel rispetto di tutte le misure di contenimento dal contagio di cui all'epidemia da COVID - 19, al fine per evitare rischi per la salute e l'incolumità pubblica di carattere igienico sanitario, per l'importo complessivo di € 1.464,00, di cui € 1.200,00 per il servizio di che trattasi (compresi diritti sanitari pari a € 32,00) e € 264,00 per IVA al 22%;
- Impegnare la somma complessiva di € 1.464,00, al cap. _____ del bilancio comunale, a titolo di anticipazione per ottemperare a quanto ordinato dall'A.G., con diritto di rivalsa nei confronti delle Autorità competenti e/o come scaturenti dal procedimento giudiziario in corso;
- Affidare alla Ditta "A.A. Alfio Le Mura On. Fun. S.R.L.", Via Giambona n. 48, cap. 95014 Giarre (CT), P.IVA: 05345190879, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.num. e ii., con procedura semplificata - affidamento diretto - i servizi di cui all'oggetto per l'importo complessivo di € 1.464,00, di cui € 1.200,00 per il servizio di che trattasi (compresi diritti sanitari pari a € 32,00) e € 264,00 per IVA al 22%, ai fini dell'indagine disposta dall'Autorità Giudiziaria, così meglio specificati:
 - Estumulazione straordinaria della salma di G.G. dal cimitero di Motta Sant'Anastasia, con trasporto e trasferimento presso la sala mortuaria dell'Ospedale Cannizzaro di CT, ove sarà disigillata ad opera della ditta medesima, previo accordi con il C.T.U. dr. Rogazzi e/o il Lgt. Lauria Santo della Sezione di P.G. dei Carabinieri. La salma, a cessata esigenza e nelle stesse originarie condizioni, opportunamente risigillata, sarà riportata nel Cimitero di provenienza ed ivi nuovamente tumulata - ove originariamente sepolta presso la nuova area <Project S. Anastasia srl> del cimitero comunale.
- Dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Antonino Gulisano, dipendente comunale, in servizio e/o quest'Area III^A - Urbanistica/Mantenimenti;
- Dare atto che con successivo atto, si provvederà alla liquidazione alla Ditta "A.A. Alfio Le Mura On. Fun. S.R.L.", dietro presentazione di regolare fattura elettronica, vistata dal responsabile del procedimento per la regolarità e la completezza dei servizi resi in totale osservanza delle vigenti normative, ivi comprese le prescrizioni sanitarie in materia di sicurezza e rispetto di tutte le misure di contenimento dal contagio di cui all'epidemia da COVID-19;
- Disporre che il responsabile del procedimento provveda alla necessaria rendicontazione contabile delle spese sostenute, con notifica all'A.G., per il relativo recupero delle somme anticipate con diritto di rivalsa nei confronti delle Autorità competenti e/o come scaturenti dal procedimento giudiziario in corso;
- Trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183 co.7 del D.Lgs 18/08/2000 n.267.
- Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.
- Dare mandato all'Ufficio di Segreteria di procedere alla pubblicazione ed alla registrazione della presente nei modi e termini di legge;

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sicilia, sez. di Catania, nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

L'addetta alla compilazione

(Esec. Ann. Rita I. Timpanaro)



Il Responsabile del Procedimento

(Geom. Antonino Gulisano)



Il Responsabile dell'Area III^A

(Istr. Dir. Geom. Stefano Finocchiaro)



Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2018/2020 - Competenza 2020

Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. <u>1600/3</u> € <u>1464,00</u>	Imp. N. <u>174</u>
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____ € _____	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____ € _____	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____ € _____	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____ € _____	Imp. N. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Il Responsabile Area Servizi Finanziario

Motta Sant'Anastasia li 04/05/2020

[Signature]

La retroscritta determinazione è stata annotata in data odierna al n° 345 05/05/20 del registro delle determinazioni dei Responsabili Area e viene contestualmente trasmessa ai competenti uffici, tecnico, ragioneria e contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta S. Anastasia, addì 05/05/20

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

[Signature]

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____
Li, _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Li, _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Segretario Comunale

In esecuzione alla presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____

Il Ragioniere Comunale
