

1180



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

P. IVA e Codice fiscale: 00575910872

-AREA III-

URBANISTICA - MANUTENZIONI

Uffici :Via Napoli n.70 – tel. 095.307382 – fax 095.308989
PEC: urbanistica@pec.comunemottasantanastasia.gov.it
E-mail: ufficiamanutenzioni@comune.mottasantanastasia.ct.it

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA III N. 57 DEL 20.05.2020

REG. GEN. N. 399 DEL 26/05/20

Oggetto: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 comma 2 lett. a) e ss.mm.ii. - Affidamento diretto - Lavori di "FORNITURA E POSA IN OPERA DI PORTE E FINESTRE NEL PALAZZO COMUNALE" - IMPEGNO DI SPESA.
CIG: ZA62D0C8EB

IL RESPONSABILE DELL'AREA III^

Viste le indicazioni dall'Area I^ - AA.GG. riguardo la necessita di provvedere all'idonea sistemazione delle aperture interne ed esterne degli uffici di segreteria generale, in concomitanza al riassetto logistico della specifica area posta al primo piano del palazzo Municipale;

Verificato, che la modifica funzionale di tali uffici comporta il necessario adeguamento di alcune porte e finestre dell'Ufficio e della saletta d'accesso, in modo da garantire sicurezza, apertura e chiusura elettrica comandata;

Visto che gli elementi esistenti, sia per vetustà che per struttura rendono difficile un adeguato recupero funzionale, si ritiene opportuno provvedere tramite sostituzione, previa fornitura di n. 1 porta interna con serratura elettrica, n.1 porta esterna a 2 ante con oscuranti e vetro camera, n.1 finestra a 2 ante con oscuranti e vetro camera, similari a quelle esistenti, poste in opera complete di ogni accessorio e magistero, per garantire funzionalità e sicurezza agli uffici.

Considerato che trattasi di interventi urgenti ed indifferibili per consentire immediata rifunzionalizzazione e piena operativa dei locali di segreteria;

Dato atto che l'art. 37, comma 1 D, Lgs. 18/04/2016, n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

Che, per quanto sopra evidenziato, data l'urgenza del procedere per evitare, si ritiene necessario provvedere attraverso procedura semplificata con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 comma 2 lett. a) e ss.mm.ii. trattandosi comunque di importo inferiore a € 40.000,00, al fine di poter operare immediatamente ed evitare ulteriori gravi danni all'Ente;

Visto il preventivo pervenuto al prot.n. 6403 del 14.05.2020, della ditta Valenti Giuseppe di € 2.400,00 IVA esente in quanto in Regime forfettario ai sensi Art.1 commi 54-89 Legge 190/2014, relativo alla fornitura e posa in opera di N.1 porta interna con serratura elettrica, N.1 porta esterna a 2 ante con oscuranti e vetro camera, N.1 finestra a 2 ante con oscuranti e vetro camera;

Verificata la regolarità del DURC della ditta, con scadenza validità giusta correlazione alle vigenti prescrizioni dell'emergenza COVID-19;

Visto l'art.30 del Codice, rubricato "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni";

Visto l'art. 31 del Codice, rubricato "Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";

Attesa la necessità, quindi, per quanto previsto dall'art. 32, comma 2, del Codice, di dover procedere ad individuare gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, conferendo al presente atto valenza di Determinazione a Contrarre e affidamento diretto;

Visto l'art. 36 del Codice, intitolato "Contratti sotto soglia", dal quale si ricava al comma 1 che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, come per l'appalto in oggetto, avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

Dato atto, in particolare, che per quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento di contratti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere in forma semplificata, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Viste, sul punto, le Linee Guida n. 4 emanate dall'ANAC, approvate dal Consiglio dell'autorità con Deliberazione n. 1097 del 26/10/2016, all'interno delle quali, al paragrafo 3, sono fornite le indicazioni per operare all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, come integrate in virtù della legge n. 55 del 14/06/2019;

Dato atto che, secondo le suddette Linee Guida, la Determina a Contrarre deve contenere, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni, dei servizi che si intendono acquistare, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazione delle ragioni, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali;

Dato atto che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi anche potenziale né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo;

Attesa la necessità di dover acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che necessita provvedere all'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 D.Lgs 267/2000;

Vista la legge 13/08/2010, n. 136 modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, al comma 5 dell'art. 3 recita "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante ecc.

Vista la Determinazione Sindacale n. 33 del 05/12/2019 di conferimento Responsabilità dell'Area III^;

Che il C.I.G. acquisito per l'intervento in oggetto, corrispondente al n. **ZA62D0C8EB**

Visto il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di pubblicità e trasparenza degli atti amministrativi

Alla luce di quanto sopra esposto,

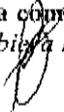
DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

- **Di contrarre** ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., i "Lavori di fornitura e posa in opera di porte e finestre nel palazzo municipale", per l'importo complessivo di € 2.400,00;
- **Di imputare** la spesa complessiva di € 2.400,00, al Cap. _____ del bilancio comunale;
- **Di affidare** alla Ditta Valenti Giuseppe, con sede in Via Bellini, 25 Motta Sant'Anastasia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii., i "Lavori di fornitura e posa in opera di porte e finestre nel palazzo municipale", per l'importo complessivo di € 2.400,00, esente IVA in quanto ditta in "Regime Forfettario ai sensi Art.1 commi 54-89 Legge 190/2014", consistenti essenzialmente nella rimozione degli infissi esistenti, fornitura e installazione di n.1 porta interna in legno massello con serratura elettrica, n.1 porta esterna in legno massello a 2 ante con oscuranti e vetro camera, similari a quelli esistenti, poste in opera complete di ogni accessorio e magistero, per garantire funzionalità e sicurezza agli uffici.
- **Di provvedere** al pagamento delle lavoro come sopra affidato, a completamento dello stesso, con successivo provvedimento di liquidazione a presentazione regolare fattura elettronica, debitamente vistata dall'Ufficio Manutenzioni;
- **Dare Atto** che responsabile del procedimento è il geom. Antonino Gulisano, dipendente di quest'Area III^ - Ufficio Manutenzioni;
- **Dare atto** e attestare il rispetto delle disposizioni previste dall'art.9 co.2 del D.L.vo n.78/2009 convertito in legge n.102/2009, ovvero che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza pubblica.
- **Di attestare**, in osservanza a quanto stabilito dall'art.147 bis, co.1, del D.L.vo 18/08/2000 n.267 (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento EE.LL.), la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto e che il processo logico-giuridico preordinato, in sede istruttoria, alla formazione dell'atto, ha tenuto conto della griglia di riferimento ai fini del controllo interno.
- **Di trasmettere** (ex art.191, co.1, del D.L.vo 267/2000), al beneficiario della spesa la comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria contestualmente all'ordinazione della prestazione con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione.
- **Di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183 co.7 del D.L.vo 18/08/2000 n.267.
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.
- **Dare mandato** all'Ufficio di Segreteria di procedere alla pubblicazione ed alla registrazione della presente nei modi e termini di legge.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sicilia, sez. di Catania, nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Addetto alla compilazione
(Sig.ra Barbieri Patrizia)



Il Responsabile dell' Area III^
(Istr. Dir. Geom. Stefano Finocchiaro)



Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2019/2020/ Competenza 2020 :

Miss <u>02</u>	Progr. <u>02</u>	Tit. <u>01</u>	Liv. <u>03</u>	cap. <u>1043/10e</u>	€ <u>2.400,00</u>	Imp. N. <u>202/2020</u>
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€ _____	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€ _____	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€ _____	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€ _____	Imp. N. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Marta Emilia Dierna

Motta Sant'Anastasia li 20-05-2020

La retroscritta determinazione è stata annotata in data odierna al n° 399/26/20 del registro delle determinazioni dei Responsabili Area e viene contestualmente trasmessa ai competenti uffici, tecnico, ragioneria e contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta S. Anastasia, addì 26/05/20

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____
Li, _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Li, _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Segretario Comunale

In esecuzione alla presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____
n° _____	del _____	di € _____

Il Ragioniere Comunale

