



COMUNE DI MOTTA S. ANASTASIA

PROVINCIA DI CATANIA

P. IVA e Codice fiscale: 00575910872

ALBO

AREA TECNICA

LL.PP. Prot. n. _____

Del _____

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA IV TECNICA

N 60 DEL 9 FEB. 2021

REG.GEN. N 181 DEL 10-03-21

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione per Adesione Progetto APS " Sportello Amianto Nazionale "

Il Sottoscritto Ing. Vincenzo Barbagallo nella qualità di Dirigente Area Tecnica

PREMESSO:

- Che l'amianto è un problema annoso e che nelle strategie governative per la sua risoluzione gli organi nazionali invitano i Comuni italiani a dotarsi di uno "Sportello Amianto" dedicato all'informazione e alla formazione, per agevolare ed accompagnare i cittadini, le imprese e i lavoratori nei percorsi privati e personali in ambito amianto;
- che gli ambiti e le aree di competenza riguardanti i problemi creati dall'Amianto sono vasti e vanno dall'assistenza e consulenza alle corrette operazioni di smaltimento e bonifica all'assistenza giuslavoristica, all'assistenza alla sorveglianza sanitaria esposti, ex esposti e potenzialmente esposti all'amianto, alla gestione e valutazione del rischio amianto, alla formazione obbligatoria per lavoratori del settore e all'informazione qualificante per i cittadini per una corretta gestione di ogni aspetto legato al rischio Amianto;
- che lo Sportello Amianto Nazionale nasce con il preciso scopo di coordinare al suo interno le competenze tecnico, professionali e scientifiche del terzo settore in ambito amianto, e si pone come unico interlocutore di gestione dell'informazione e della formazione in ambito amianto, partecipato da un comitato scientifico costituito da i più grandi e riconosciuti Enti, Associazioni e Confederati Sindacali nazionali che mettono a disposizione le proprie competenze al fine di concertare il più ampio, specifico, qualificato e democratico punto di informazione per la gestione del rischio amianto nell'osservanza di quanto promosso per la gestione dei beni comuni e definito indirizzato nelle attuali "Buone Pratiche Amianto" suggerite dallo Sato;
- che lo Sportello Amianto Nazionale ha quindi determinando un sistema di assistenza ai Cittadini ed alla Pubblica amministrazione che garantisce informazione qualificata in aggiornamento costante e permanente con il patrocinio del "Coordinamento Nazionale Amianto" organismo di rappresentanza delle associazioni nazionali del terzo settore impegnate nella lotta all'amianto e riconosciuto in ambito Governativo per prima costituzione alla conferenza intergovernativa Amianto di Venezia 2012;

- che “Sportello Amianto Nazionale” per il Suo metodo democratico determinato dalla partecipazione delle molte sigle del Terzo Settore e di Enti che ne garantiscono l’osservanza allo Spirito sussidiario della gestione dei Beni Comuni, la totale devozione e rispetto alle leggi dello stato ha assunto un ruolo di rappresentanza tecnica determinante in numerosi tavoli della Conferenza Nazionale Amianto di Casale Monferrato 2017 e partecipa a tutti i livelli istituzionali la battaglia condotta dagli enti preposti per la corretta gestione del Rischio Amianto;
- che l’obiettivo dello Sportello Amianto Nazionale e del suo progetto in affiancamento alle Amministrazioni Comunali Italiane è di creare un polo di Formazione e informazione standardizzata ed omogenea a livello Nazionale con precisi protocolli di applicazione fruibili sia dai cittadini che dalle Amministrazioni Pubbliche al fine di creare una assistenza e una informazione imparziale per il cittadino e scongiurare il più possibile l’esposizione all’amianto attraverso appunto la divulgazione di corretta informazione per la gestione del rischio;

PRESO ATTO:

- che lo “Sportello Amianto Nazionale” si pone come partner dell’Amministrazione ed unico interlocutore specifico accreditato in moltissime Amministrazioni Comunali Italiane, assistendo dalla Sua partenza svariate Centinaia di Comuni e Milioni di Cittadini su tutto il territorio Nazionale;
- che il Progetto dello Sportello Amianto Nazionale apporta un sicuro beneficio alla cittadinanza, che si pone in affiancamento, completamento ed integrazione ai servizi del Comune e degli altri enti , garantendo un unico e chiaro polo di interlocuzione per il Cittadino per tutte le questioni legate alla gestione del rischio amianto, da quelle assistenziali, alle medico legali, all’aiuto per la gestione delle burocrazie, delle Fiscalità, delle Economiche e di ogni aspetto legato alla gestione del rischio amianto, garantendo ed informando al rispetto delle normative e delle leggi dello Stato , ottimizzando la consulenza sussidiaria per la gestione di ogni aspetto, iter e procedura dedicata e propedeutica alla prevenzione primaria ed ad una Italia Amianto Zero;
- che tutti i servizi “On Line e On Demand” sono offerti alla cittadinanza a titolo gratuito;
- **VISTA** la Deliberazione di **Giunta Municipale n°107 del 23.12.2020** con la quale è stata approvata l’Adesione al Progetto APS nonché il Protocollo di intesa e Regolamento del progetto Sportello Amianto Nazionale e di tutti gli allegati, proposto dalla Omonima Associazione di Promozione Sociale, denominato “Protocollo d’intesa Sportello Amianto Nazionale / Regolamento del rapporto tra SAN e Comune (Rev.N° 6122)” parte integrante insieme a tutti i suoi allegati della presente, che l’Amministrazione dichiara di accettare in tutte le Sue parti;
- Ritenuto che per le note problematiche legate all’amianto sia opportuno sostenere il progetto Sportello Amianto Nazionale;
- Che per l’anno in corso occorre prevedere la somma necessaria per l’adesione al progetto di cui in oggetto, che è pari ad **€.790,00**;

VISTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2018/2021 - Competenza 20 21

Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
				<u>1000</u>	<u>€ 250,00</u>	<u>97</u>
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.
					€.	Imp. N.

Motta Sant'Anastasia, li 08-09-2018

il Responsabile del Servizio Finanziario

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 181 del 10-03-21 del registro delle determinate dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti Ufficio Tecnico, Ragioneria e Contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta Sant'Anastasia., li 10-03-21

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio al N° _____ in data _____

Motta Sant'Anastasia., li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta Sant'Anastasia., li _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale.

Motta Sant'Anastasia., li _____

Il Segretario Comunale

