



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA
PROVINCIA DI CATANIA

AREA V[^] POLIZIA MUNICIPALE
SERVIZIO SEGRETERIA COMANDO

Il Resp. del Procedimento:
Agente di P.M. Santagati Grazia
Tel 095/7554222 Fax 095/308324
E.mail _____

Prot. _____

Motta Sant'Anastasia _____

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA V[^] - POLIZIA MUNICIPALE

N. 255 DEL 23/12/2019

REG. GEN. N. 2003 DEL 31/12/19

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per il rinnovo dell'abbonamento al servizio ACI-PRA - Anno 2020. CIG: Z052B55B87

IL RESPONSABILE DELL'AREA V[^] - POLIZIA MUNICIPALE

VISTA la propria determina N. 229 del 30/11/19 con la quale veniva rinnovato l'abbonamento ai servizi telematici, su rete internet, erogati dalla società Ancitel S.p.a. per l'anno 2020;

CONSIDERATO che tra i servizi telematici disponibili agli abbonati è previsto anche l'accesso all'archivio centrale del P.R.A., gestiti dal centro elaborazione dati dell'AcI attraverso apposito abbonamento;

CHE l'accesso telematico a tale servizio è riservato ai Comandi di Polizia Municipale, poiché strumento essenziale per gli adempimenti amministrativi e giudiziari dell'uffici;

DATO ATTO che:

- Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18/04/2016, n.50 per affidamenti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore ad € 40.000,00, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 46 del 24/10/19 di esame ed approvazione Bilancio di previsione 2019 – 2021;

PRESO ATTO che i contratti già stipulati con Ancitel e ACI, ai sensi dell'art. 1559 capo V° del Codice Civile, sono da considerarsi di "somministrazione" per cui si intendono in vigore fino alla eventuale disdetta di una delle parti, da effettuarsi, comunque, con preavviso di tre mesi rispetto alla data del 31 dicembre di ogni anno;

CHE, l'Ente, per l'anno 2020, riconoscendo nei servizi erogati uno strumento indispensabile per l'espletamento dei compiti istituzionali del Comando di Polizia Municipale, non ha inteso avvalersi di questa facoltà, confermando, di fatto, l'abbonamento al servizio di consultazione della banca dati del P.R.A., gestito dall'ACI;

VISTE le condizioni di abbonamento per l'accesso all'archivio centrale del P.R.A. per l'anno 2020, acquisite al prot. generale al n° 21057 in data 21/12/2019, nelle quali vengono indicate le modalità di adesione ed i costi per l'abbonamento annuale, che ammontano ad € 1.160,13 + Iva al 22% cifra comprensiva di N. 2.400 consultazioni prepagate e dei costi di gestione ed assistenza tecnica;

CHE l'offerta pervenuta, di cui al succitato preventivo, è ritenuta congrua rispetto ai parametri di mercato;

RITENUTO di dover confermare l'abbonamento per l'accesso all'archivio centrale del P.R.A. gestito dal centro elaborazioni dati dell'ACI, per l'anno 2020, che ammontano ad € 1.160,13 + Iva al 22% per una somma complessiva di € 1.415,35;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n.187/2010, che all'art. 3, comma 5, recita "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante ecc.";

ACQUISITO il CIG (codice identificativo di gara), N° Z052B55B87, allegato alla presente.

RITENUTO non necessario acquisire la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, comma 7, della Legge n.136/2010 e s.m.i., poiché trattasi di Ente pubblico non economico dello Stato;

ACQUISITO il DURC, valido ai sensi di legge, dal quale si evince la regolarità contributiva;

TENUTO CONTO che occorre assumere impegno di spesa di complessivi €. 1.415,35 ;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- Di **affidare**, per l'anno 2020, ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'abbonamento per l'accesso all'archivio centrale del P.R.A., gestito dal centro elaborazioni dati ACI, alle condizioni specificate nella commissione di adesione per l'importo complessivo di € 1.415,35;
- Di **impegnare** la complessiva spesa di € 1.415,35 così come indicato nell'allegata attestazione di copertura finanziaria.
- Di **provvedere** con successiva determinazione alla liquidazione della spesa, a presentazione di relativa fattura;
- Di **dare atto e attestare** il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in legge n. 102/2009, ovvero che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Di **attestare**, in osservanza a quanto stabilito dall'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto e che il processo logico-giuridico, preordinato, in sede istruttoria, alla formazione dell'atto, ha tenuto conto della griglia di riferimento ai fini del controllo interno;
- Di **attestare**, con la sottoscrizione della presente determina, l'assenza di qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile di Area (ex art. 6 bis, legge 241/1990);
- Di **attestare** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, la responsabilità del procedimento è stata assegnata all'Istruttore Sig.ra Santagati Grazia, per la quale non esistono conflitti di interesse (ex art. 6 bis, legge 241/1990);
- Di **trasmettere** (ex art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000), al beneficiario della spesa, la comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- Di **trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR SICILIA, sez. di Catania, nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

**IL RESPONSABILE AREA V^
COMANDANTE DI P.M.
(Dott. Giuseppe Caponnetto)**



COMUNE DI MOTTA S. ANASTASIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2019/2020 - Competenza 2019:

Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	<u>1280/8</u>	€.	<u>1.415,35</u>	Imp.n.	<u>058/2019</u>
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp.n.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp.n.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp.n.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp.n.	

Motta S.A., li 31/12/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Salvatore Spatafora

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 2003 del 31/12/19 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti uffici, tecnico, ragioneria e contratti, per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta S.A., li 31/12/19

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al N° _____ del registro in data _____

Motta S.A., li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____ di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta S.A., li _____

Il Resp. del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale.

Motta S.A., li _____

Il Segretario Comunale