COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

PROVINCIA DI CATANIA

*AREA V^*

POLIZIA MUNICIPALE E SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA V^ - POLIZIA MUNICIPALE E SERVIZI DEMOGRAFICI

N° 218 DEL 21/11/19

REG. GEN. N° 937 DEL 25/11/19

OGGETTO: Impegno di spesa per la fornitura di un computer, un router e 4 toner per stampanti.
CIG: Z9F2AAD77D

Il sottoscritto Dott. Caponnetto Giuseppe, nella qualità di Responsabile dell'Area V^

PREMESSO che occorre provvedere all'acquisto di n° 1 computer per l'ufficio del Comandante, poiché quello attualmente in uso è divenuto ormai obsoleto e malfunzionante;
CHE, occorre provvedere all'acquisto di un router, al fine di poter avere un collegamento alla rete Wi-fi, in tutti gli uffici della Polizia Municipale;
CHE, infine occorre provvedere all'acquisto di alcuni Toner per stampanti in dotazione ai servizi demografici, al fine di assicurare il regolare svolgimento degli adempimenti;
VISTO l'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018, n°145, il quale ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, innalzando la soglia degli acquisti di beni e servizi da €. 1.000,00 ad € 5.000,00;
CHE, in virtù di tale disposizione dal 1° gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di procedere ad acquisti di beni e servizi, per importi fino a € 5.000,00, esclusivamente tramite strumenti telematici;
DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18/04/2016, n.50 per affidamenti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore ad € 40.000,00, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;
VISTA la delibera di C.C. n. 46 del 24/10/2019 di esame ed approvazione Bilancio di previsione 2019 – 2021;
CONTATTATA la ditta Algocheck di D D S , con sede in Motta Sant'Anastasia, via Stazione Motta, n° 4, la quale si è resa disponibile alla fornitura di che trattasi;
VISTO il preventivo di spesa della suddetta ditta, acquisito al protocollo generale di questo Ente al n° 19092 del 17/11/2019 di complessivi € 1.900,00 di cui € 1.557,38 per la fornitura di quanto nello stesso espressamente indicato ed € 342,62 per Iva al 22%;
CHE l'offerta di cui al succitato preventivo risulta essere congrua rispetto ai parametri di mercato;
VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n.187/2010, che al l'art. 3, comma 5, recita "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante ecc.";
ACQUISITO il CIG (codice identificativo di gara), N° **Z9F2AAD77D**, allegato alla presente.
ACQUISITA la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, della L. 136/2010 e s.m.i.;
ACQUISITA la dichiarazione sostitutiva di certificazione (DURC);

RITENUTO, pertanto, opportuno impegnare la somma di € 1.900,00 comprensiva di IVA, per la fornitura di cui sopra affidando la stessa alla ditta Algocheck

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- Di **impegnare** la somma complessiva di € 1.900,00 compreso iva al 22% necessaria per l'acquisto di n. 1 computer, n. 1 router dual band e n. 4 toner compatibili per stampanti, le cui caratteristiche vengono specificate nell'allegato preventivo, così come di seguito riportato:

  € 1.000,00 al Miss. 3 – Prog. 1 – Tit. 1 – Liv. 3 - Cap. 1280/7 – Bil. 2019.
  € 900,00 al Miss. 3 – Prog. 1 – Tit. 1 – Liv. 3 - Cap. 1290/2 – Bil. 2019.

- Di **affidare**, ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Algocheck di D D S , con sede in Motta Sant'Anastasia via Stazione Motta n° 4 – P. Iva: 04850760879 la fornitura di cui sopra.
- Di **dare atto** e **attestare** il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in legge n. 102/2009, ovvero che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Di **attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarita tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favore è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di Area.
- Di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- Di **attestare**, con la sottoscrizione della presente determina, l'assenza di qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile di Area (ex art. 6 bis, legge 241/1990);
- Di **rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore Santagati Grazia, per la quale non esistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/90.
- Di **trasmettere** (ex art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000), al beneficiario della spesa, la comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- Di **dare atto** che si provvederà alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta con successivo provvedimento, a consegna avvenuta e presentazione di relativa fattura
- Di **trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- Di **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR SICILIA, sez. di Catania, nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

IL RESPONSABILE DELL'AREA V^
(Caponnetto Dott. Giuseppe)

COMUNE DI MOTTA S.ANASTASIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Competenza _____:

Miss._____ Progr._____Tit._____Liv._____Cap._____ €._____ Imp.n._____

Miss._____ Progr._____Tit._____Liv._____Cap._____ €._____ Imp.n._____

Miss._____ Progr._____Tit._____Liv._____Cap._____ €._____ Imp.n._____

Miss._____ Progr._____Tit._____Liv._____Cap._____ €._____ Imp.n._____

Miss._____ Progr._____Tit._____Liv._____Cap._____ €._____ Imp.n._____

Motta S.A., lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Salvatore Spatafora
_____

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 937 del 25/11/19 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti uffici, tecnico, ragioneria e contratti, per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta S.A., lì 25/11/19

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria
_____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al N°_____ del registro in data _____

Motta S.A., lì_____

Il Messo Comunale
_____

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal_____ al _____ di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta S.A., lì_____

Il Resp. del Servizio Protocollo
_____

E' copia conforme all'originale.

Motta S.A., lì _____

Il Segretario Comunale
_____