



COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA

Città Metropolitana di Catania

Pec: infopost@pec.comune.mottasantanastasia.ct.it

DETERMINA DEL RESPONSABILE

2[^] Area - Economica e Finanziaria

N° 31 DEL 05-03-2024.

REG. GENERALE N° 274 DEL 05-03-2024.

Oggetto: avviso di interpello tra coloro che risultano iscritti negli elenchi degli idonei delle selezioni uniche di cui all'art. 3 bis D.L. 80/2021 conv. in legge 113 del 06/08/2021, approvati con Determina Area II n° 66 del 12-07-2022. reg. generale n° 698 del 12-07-2022 del Comune di Motta Sant' Anastasia, come rettificata con determina Area II num. 91- R.G. 894 del 07.09.2022 , per la copertura di un posto di istruttore amministrativo cat. C, a tempo indeterminato e full time. Assunzione a tempo indeterminato e full time Pignataro Anna, nata a Paternò il 08/11/1990.

avviso di interpello tra coloro che risultano iscritti negli elenchi degli idonei delle selezioni uniche di cui all'art. 3 bis D.L. 80/2021 conv. in legge 113 del 06/08/2021, approvati con Determina Area II n° 66 del 12-07-2022. reg. generale n° 698 del 12-07-2022 del Comune di Motta Sant' Anastasia, come rettificata con determina Area II num. 91- R.G. 894 del 07.09.2022 , per la copertura di un posto di istruttore amministrativo cat. C, a tempo indeterminato e full time. Assunzione a tempo indeterminato e full time Pignataro Anna, nata a Paternò il 08/11/1990.

Premesso che l'art. 3bis D.L. 80/2021 conv. in legge 113 del 06/08/2021 testualmente prevede:

1. Gli enti locali possono organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza.

2. I rapporti tra gli enti locali e le modalità di gestione delle selezioni sono disciplinati in appositi accordi.

3. Gli enti locali aderenti attingono agli elenchi di idonei di cui al comma 1 per la copertura delle posizioni programmate nei rispettivi piani dei fabbisogni di personale, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità.. Gli enti locali interessati procedono alle assunzioni, previo interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniqualvolta si verifichi la necessità di procedere all'assunzione di personale in base ai documenti programmatori definiti dal singolo ente.

4. In presenza di più soggetti interessati all'assunzione, l'ente locale procede a valutarne le candidature con le modalità semplificate di cui all'articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, per la formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili. Il singolo ente interessato all'assunzione, prima di procedere, deve avviare un interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi per verificarne la disponibilità all'assunzione. In presenza di più soggetti interessati all'assunzione l'ente procede ad effettuare una prova selettiva scritta o orale diretta a formulare una graduatoria di merito da cui attingere per la copertura del posto disponibile.

5. Gli elenchi di idonei di cui al comma 1, una volta costituiti, sono soggetti ad aggiornamento continuo, almeno una volta all'anno, al fine di mettere a disposizione degli enti locali aderenti un numero adeguato di candidati per l'assunzione in servizio. I soggetti selezionati restano iscritti negli elenchi degli idonei sino alla data della loro assunzione a tempo indeterminato, e comunque per un massimo di tre anni.

6. Gli adempimenti relativi alle selezioni uniche per la formazione degli elenchi di idonei possono essere gestiti congiuntamente dagli enti attraverso il coordinamento dei rispettivi uffici, o avvalendosi di società esterne specializzate nel reclutamento e nella selezione del personale, costituendo a tal fine uffici dedicati alla gestione delle procedure, o possono essere esternalizzati.

7. Gli elenchi di cui al comma 1 possono essere utilizzati per la copertura, con assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato, dei posti che si rendono vacanti in organico a causa del passaggio diretto di propri dipendenti presso altre amministrazioni.

8. Ferma restando la prioritarietà nell'utilizzo delle proprie graduatorie, per le finalità di cui al comma 7, gli enti locali possono procedere anche in deroga alla previsione di cui al comma 3 e, in caso di contratti a tempo determinato, ai limiti finanziari di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

9. Le procedure selettive bandite ai sensi del presente articolo sono soggette alle forme di pubblicità previste a legislazione vigente.”

Vista la deliberazione G.M. num. 89 del 04/11/2021 con la quale questo ente ha approvato il “Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e selettive”;

Vista la deliberazione G.M. num. 3 dell’8/02/2022 avente ad oggetto “Approvazione schema di accordo tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 15 legge 241/1990 e ss.mm.ii. per la formazione di elenchi di idonei da assumere per vari profili professionali e categorie ai sensi dell’art. 3bis D.L. 80/2021 conv. in legge 113/2021”;

Visto l’accordo tra PP.AA. sottoscritto in data 11/02/2022 con il Comune di Sant’Agata Li Battiati ed il Comune di Piedimonte Etneo e successive addende;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n° 36 del 31/05/2022, con la quale è stata approvata, nell’ambito della vigente normativa in materia di assunzioni di personale da parte degli Enti Locali, la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024, contenente, per l'anno 2022, anche la previsione di n. 1 unità di personale, Categoria giuridica C, profilo professionale “Istruttore tecnico”, tramite selezione pubblica;

Vista la deliberazione Giunta Municipale num.16 del 09.02.2024 di approvazione del PIAO anni 2023-2025;

VISTA la Determina Area II n° 66 del 12-07-2022. reg. generale n° 698 del 12-07-2022 del Comune di Motta Sant’ Anastasia, come rettificata con determina Area II num. 91- R.G. 894 del 07.09.2022 che ha approvato l’elenco degli idonei alla procedura di selezione di istruttore amministrativo (Cat. C) nel Comune di Motta Sant’Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo;

ATTESO che con avviso di interpello, prot. num. 20953 del 20.12.2022, tra coloro che risultano iscritti negli elenchi degli idonei delle selezioni uniche di cui all’art. 3 bis D.L. 80/2021 conv. in legge 113 del 06/08/2021, approvati con Determina Area II n° 66 del 12-07-2022. reg. generale n° 698 del 12-07-2022 del Comune di Motta Sant’ Anastasia, come rettificata con determina Area II num. 91- R.G. 894 del 07.09.2022 , per la copertura di un posto di istruttore amministrativo cat. C, a tempo indeterminato e full time;

Dato atto che sono pervenute num. 22 (ventidue) domande di partecipazione entro il termine di scadenza come da nota Prot. num. 399 del 10/01/2023;

Vista la Determina Area II n° 24 - reg. generale n° 183 del 20.02.2023 del Comune di Motta Sant’ Anastasia, che ha approvato l’elenco degli idonei ammessi alla procedura di selezione di istruttore amministrativo(Cat. C) nel Comune di Motta Sant’Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo;

Vista la propria determinazione num. 221 del 19/02/2024 di approvazione verbale commissione, graduatoria e nomina vincitore;

Vista la vigente disciplina per le assunzioni;

Riscontrata la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della procedura e della Commissione giudicatrice, che risultano conformi alla disciplina per le assunzioni e del bando di selezione sopra richiamati;

Ritenuto, pertanto, di approvare i verbali della selezione in parola e contestualmente dichiarare vincitore della stessa selezione Pignataro Anna, nata a Paternò il 08/11/1990 ;

Ritenuto, inoltre, di procedere all'assunzione presso questo comune del suddetto vincitore, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, nonché procedere all'acquisizione delle certificazioni di rito e al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento sull'Accesso;
- il l'O.R.EE.LL.;
- l'art 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- il D.P.R. n. 487 del 9.5.2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

DETERMINA

1)Di assumere Pignataro Anna, nata a Paternò il 08/11/1990 a conclusione delle operazioni di selezione per la copertura di num. un posto con contratto a tempo indeterminato e full time profilo di istruttore amministrativo (ex Cat. C) alle dipendenze di questa amministrazione con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e full time, con decorrenza dall'11 marzo 2024;

2) di inquadrare Pignataro Anna, nata a Paternò il 08/11/1990, nella categoria istruttore tabellare ex cat. C1 e nel profilo professionale istruttore amministrativo con assegnazione presso il servizio contenzioso ;

- 3) **di corrispondere alla dott.ssa Anna Pignataro** il trattamento economico previsto per la categoria istruttore secondo le previsioni di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie locali;
- 4) **Dare atto che** non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi anche potenziale, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo.
- 5) **di trasmettere** la presente determinazione al soggetto interessato, al Segretario Generale, al sindaco, al Collegio dei revisori, al Nucleo di valutazione, alla Giunta municipale, al Presidente del Consiglio Comunale.
- 6) Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio On line secondo le procedure di legge, affinché chiunque ne possa prendere conoscenza e in "Amministrazione Trasparente" - sezione "bandi di concorso".
- 7) Avverso la presente determinazione è ammesso, nei termini e forme di legge, ricorso giurisdizionale al T.A.R. Sicilia, Sezione staccata di Catania, nel termine di giorni sessanta, oppure ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana nel termine di giorni centoventi, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Giorgio Alfio Antonio Garufi
(Sottoscritto in originale con firma digitale)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio al N° 380 in data 05-03-2024.

Motta Sant'Anastasia, li 05-03-2024.

IL MESSO NOTIFICATORE

(Sottoscritto in originale con firma digitale)

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal 05-03-2024 al 20-03-2024, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

È copia conforme all'originale.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Segretario Comunale