

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DIERNA, DOTT.SSA MARTA EMILIA**

Indirizzo ~~Plaza Annunziata 6 - 95010 Motta Sant'Anastasia (Catania)~~

Telefono ~~340787260~~

Fax

E-mail ~~mardierna@comuni.it~~

~~mardierna@pec.it~~

Nazionalità Italiana

Data di nascita 19 settembre 1978

Esperienza lavorativa

- Date (da- a) Da 24 luglio 2019 in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Motta Sant'Anastasia

- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Segretario Generale

Da 28 maggio a 23 luglio 2019  
Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti

- Date (da- a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SRR Catania Provincia Nord- società consortile per azioni

- Tipo di azienda o settore Segretario Generale

Tipo di impiego

- --Date (da- a) da 7 gennaio 2019 a 23 luglio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Mascali

• Tipo di azienda o settore Ente Locale

- Tipo di impiego Segretario Generale titolare

- Date (Da-a) da 28 dicembre 2016 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Piedimonte Etneo e Sant'Alfio- comuni convenzionati

• Tipo di azienda o settore Ente locale

- Tipo di impiego Segretario Comunale titolare convenzione Comuni di Piedimonte Etneo e Sant'Alfio

Responsabile Area affari generali presso il Comune di Sant'Alfio  
Anno 2018- Responsabile Area ecologia e vigilanza presso il Comune di Piedimonte  
Etneo

- Date (da- a) 1 novembre 2016 a 27 dicembre 2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Piedimonte Etneo
  - Tipo di azienda o settore Ente locale
  - Tipo di impiego Segretario Comunale reggente a scavalco
- 
- Date (da- a) 28 e 29 dicembre 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Castiglione di Sicilia e Maletto
  - Tipo di azienda o settore Ente locale
  - Tipo di impiego Segretario Comunale reggente a scavalco
- 
- Date (da- a) 1 dicembre 2015 a 30 settembre 2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Piedimonte Etneo
  - Tipo di azienda o settore Ente locale
  - Tipo di impiego Segretario Comunale reggente a scavalco
- 
- Date (da- a) 21 novembre 2013 a 27 dicembre 2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Alfio
  - Tipo di azienda o settore Ente locale
  - Tipo di impiego Segretario Comunale titolare- Responsabile Area Affari Generali
- 
- Date(da-a) 4 NOVEMBRE 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PLACANICA (RC)
  - Tipo di azienda o settore Ente locale
  - Tipo di impiego Segretario Comunale titolare
- 
- Date (da – a) Agosto 2012- 2 novembre 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Giustizia
  - Tipo di azienda o settore Corte d'Appello di Catania
  - Tipo di impiego Funzionario U.N.E.P. (già ufficiale giudiziario)- area funzionale III- F2
- 
- Date (da – a) Febbraio 2009- Luglio 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Giustizia
  - Tipo di azienda o settore Tribunale di Siracusa
  - Tipo di impiego Funzionario U.N.E.P. (già ufficiale giudiziario)- area funzionale III- F2
- 
- Date (da – a) 15 luglio 2008- 15 febbraio 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Giustizia

- Tipo di azienda o settore Tribunale di Siracusa - Sez. Distaccata di Augusta
- Tipo di impiego Dirigente Ufficio N.E.P.
  
- Date (da – a) 15 novembre 2005- 15 luglio 2008
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Giustizia
- Tipo di azienda o settore Tribunale di Siracusa - Sez. Distaccata di Augusta
- Tipo di impiego Ufficiale Giudiziario C1 ( oggi Funzionario U.N.E.P.)
- Principali mansioni e responsabilità Preposta al settore amministrativo, informatico e contabile.

- Date (da – a) 2001-2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Franco Dierna, Linguaglossa.
- Tipo di azienda o settore Studio legale.
- Tipo di impiego Esercizio della pratica forense. Dal 2002 abilitata all'esercizio della professione nella qualità di patrocinatore legale ex art. 7 L. 479/1999.

### ABILITAZIONI

Abilitazione ai sensi dell'art. 98, comma 4, d.lgs.267/00 all'iscrizione Albo dei Segretari Comunali e Provinciali a seguito di corso- concorso selettivo e di formazione. Fascia professionale B.

Abilitazione ai sensi dell'art. 98, comma 4, d.lgs.267/00 all'iscrizione Albo dei Segretari Comunali e Provinciali a seguito di corso- concorso selettivo e di formazione. Fascia professionale C.

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita il 19 ottobre 2005 presso la Corte d'Appello di Catania.

Vincitrice del concorso pubblico, per esami, a complessivi 69 posti di dirigente di seconda fascia presso l'Agenzia della dogane indetto con decreto direttoriale Prot. num. 146312 del 16 dicembre 2011, pubblicato sulla G.U.- 4<sup>a</sup> serie speciale – concorsi ed esami num. 103 del 30 dicembre 2011 – in attesa di pubblicazione della graduatoria finale.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno accademico 2016-2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Pegaso Università telematica- Master di I livello
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento della gestione del rischio in materia di Protezione Civile
- Qualifica conseguita Risk and disaster management
  
- Date(da-a) Aprile 2016- novembre 2016
- Nome e tipo di istruzione o formazione Ministero dell'Interno Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e provinciali
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Corso- concorso Spe.s 2015
- Qualifica conseguita Segretario Comunale fascia B

- Date (da – a) Ottobre 2011- giugno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e provinciali e Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso-Concorso per la formazione di 200 segretari comunali e provinciali
- Qualifica conseguita Vincitrice
  
- Date (da – a) Novembre 2003- maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Catania – facoltà di giurisprudenza – Scuola di specializzazione per le professioni legali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di specializzazione post-laurea per le professioni legali.
- Qualifica conseguita Specialista in professioni legali.
  
- Date (da – a) Settembre 2001- giugno 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di preparazione al concorso in magistratura tenuto dal Giudice Rocco Galli.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento di importanti tematiche relative al diritto civile, penale ed amministrativo.
  
- Date (da – a) Novembre 1997- 25 luglio 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Catania – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in giurisprudenza con votazione 100/110, tesi di laurea sperimentale in diritto ecclesiastico su “Il diritto di prelazione”.
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza.
  
- Date (da – a) Anno scolastico 1996/97
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico “Michele Amari”, Linguaglossa sez. Distaccata di Giarre
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di maturità scientifica- sez. sperimentale informatica con votazione 60/60.
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica.

**CORSI DI PERFEZIONAMENTO  
E SPECIALIZZAZIONE**

- Date (da – a) 10-11-12 dicembre 2015
- Nome e tipo di istituto di Formazione Centro Congressi Frentani
- Nome e tipo di perfezionamento “Nuova contabilità armonizzata”- Prof. Francesco Delfino
  
- Date (da – a) 13 marzo 2014
- Nome e tipo di istituto di Formazione Formez PA

- Nome e tipo di perfezionamento "Forme di associazione tra Comuni e gestione associata dei servizi"
  
- Date (da – a) 6 marzo 2014
  
- Nome e tipo di istituto di Formazione Formez PA
- Nome e tipo di perfezionamento "Associazionismo comunale in Sicilia: procedure, strumenti, responsabilità"
  
- Date (da – a) 13 febbraio 2014
  
- Nome e tipo di istituto di Formazione Ifel- fondazione ANCI
- Nome e tipo di perfezionamento "I tributi locali alla luce delle innovazioni legislative della legge di stabilità 2014"
  
- Date (da – a) 12-13-14 Aprile 2013
  
- Nome e tipo di istituto di Formazione Scuola per la democrazia "Pier Santi Mattarella"- Italiadecide Associazione per la qualità delle politiche pubbliche presso Assemblea Regionale Siciliana.
- Nome e tipo di perfezionamento Corso residenziale di alta Formazione "Gli enti locali e la politica di coesione 2014-2020".
  
- Date (da – a) 4-5-6 Aprile 2013
  
- Nome e tipo di istituto di Formazione Scuola Anci in collaborazione con Centro Italiano di Studi Superiori sul Turismo e sulla promozione turistica e Comune di Assisi.
- Nome e tipo di perfezionamento Corso residenziale di alta Formazione "La valorizzazione integrata del territorio".
  
- Date (da – a) 21 marzo 2013
  
- Nome e tipo di istituto di Formazione ANCI Sicilia in collaborazione con IFEL.
- Nome e tipo di perfezionamento Giornata di formazione su "Bilancio e gestione 2013 dei Comuni. Il patto di stabilità interno 2013/2016".
  
- Date (da – a) 13 novembre 2012
  
- Nome e tipo di istituto di Formazione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.
- Nome e tipo di perfezionamento Seminario su "Il D.L.95/2012, c.d. spending review, e le altre novità per il personale degli enti locali".
  
- Date (da – a) 5 novembre 2012
  
- Nome e tipo di istituto di Formazione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.
- Nome e tipo di perfezionamento Seminario su "La disciplina dei servizi pubblici locali dopo l'abrogazione dell'art. 4 D.L. 138/2011 ( Corte Costituzionale 199/2012) e il decreto c.d. spending review".

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1-2 ottobre 2012
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>• Nome e tipo di perfezionamento</li> </ul>	<p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.</p> <p>Seminario su “Il D.L.95/2012 conv. in L.135/2012 e l’impatto sulla gestione delle risorse e sull’esercizio delle funzioni e dei servizi dei Comuni con particolare riferimento agli obblighi di esercizio in forma associata delle funzioni nei Comuni fino a 5.000 abitanti”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	27 settembre 2012
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>• Nome e tipo di perfezionamento</li> </ul>	<p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.</p> <p>Seminario su “Personale e spending review”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	9 febbraio 2012
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>• Nome e tipo di perfezionamento</li> </ul>	<p>Provincia Regionale di Agrigento.</p> <p>Corso su “La legge di stabilità 2012”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	16 dicembre 2011
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>• Nome e tipo di perfezionamento</li> </ul>	<p>Unione dei Comuni “Valle del Belice”.</p> <p>Ciclo formativo “Gestire lo sviluppo locale nella transizione federale”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	25 novembre 2011
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>• Nome e tipo di perfezionamento</li> </ul>	<p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.</p> <p>Corso su “Novità normative e giurisprudenziali in materia di contratti pubblici”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	16 novembre 2011
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>• Nome e tipo di perfezionamento</li> </ul>	<p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.</p> <p>Corso su “La partecipazione dei Comuni all’accertamento – percorsi metodologici e profili normativi”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	15 novembre 2011
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>• Nome e tipo di perfezionamento</li> </ul>	<p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.</p> <p>Corso su “I servizi pubblici locali dopo la tornata referendaria e la c.d. manovra finanziaria bis”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	24 ottobre 2011
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>• Nome e tipo di perfezionamento</li> </ul>	<p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.</p> <p>Corso su “La gestione associata”.</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
/macchinari, ecc.*

**QUALIFICAZIONI DEL  
SERVIZIO**

Buona padronanza dei sistemi operativi windows e dell'applicativo office. Buone conoscenze internet.

Certificato di lodevole servizio, rilasciato dal Comune di Piedimonte Etneo.

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida B

La sottoscritta sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 dichiara che quanto indicato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero.

Si autorizza l'uso dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. U.E. n.679/2016.

Linguaglossa, 10.02.2020

Dott.ssa Marta Emilia Dierna



