

COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di istruttore contabile (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2023 il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 16,40 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 26 del 21/11/2023, composta da :

- 1) Dott.ssa Marta Emilia Dierna, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Comandante Giuseppe Caponnetto, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Belcuore Daniela, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **22 dicembre 2023** ed i candidati **sono convocati per le ore 8,00 e ss del giorno 22 dicembre 2023.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;



b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) **o MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,25 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 17,10.

L.C.S.



Il presidente

(Dott.ssa Maria Emilia Dierna)

I componenti la Commissione

Comandante Giuseppe Caponnetto

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi,

Il segretario della commissione

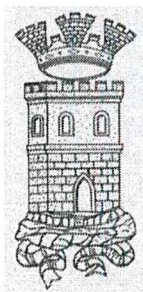
Sig.ra Belcuore Daniela

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). **I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata.** La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A handwritten signature in black ink is written over a blue circular official stamp. The stamp contains the text "MUNICIPIO DI MOTTA SANT'ANASTASIA" around the perimeter. To the right of the stamp, there is a handwritten number "1".



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

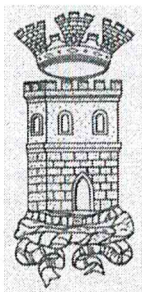
La sottoscritta Marta Emilia Dierna, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Dot.ssa Marta Emilia Dierna



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

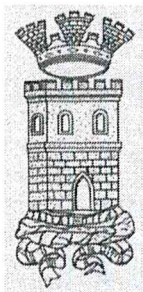
Il sottoscritto Caponnetto Giuseppe, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Com. Caponnetto Giuseppe



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Giorgio Alfio Antonio Garufi, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi