PROT 4542 20 MAR. 2024

COMUNE DI LINGUAGLOSSA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

Comune di Motta Sant'Anastasia Prot. N.0004804 del 20-03-2024 arrivo

VERBALE DELLA COMMISSIONE DEL 20/03/2024

OGGETTO: Verbale della commissione in merito alla selezione per la copertura di num. 1 posto Istruttore Direttivo Contabile (CAT. D) a tempo indeterminato e full-time.

– PROVA ORALE

L'anno 2024 il giorno 20 del mese di Marzo alle ore 10.00 e ss. presso l'Aula Consiliare di questo Comune, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale num. 9 del 19//03//2024, composta da :

1) Dott.ssa Marta Emilia Dierna, Segretario Comunale del Comune di Linguaglossa;
2) Ing. Carmelo Caltabiano, dipendente dell' Ente appartenente alla categoria D.
3) Dott. Salvatore Manto , dipendente dell'Ente appartenente alla categoria C.

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla Sig.ra Lucia Nunziata Emmi, dipendente dell'Ente, appartenente alla categoria C.

Modalità svolgimento prova orale.

Il candidato sceglierà una busta chiusa e sigillata con all'interno num. 4 domande.
Tra le seguenti materie:

1) ordinamento istituzionale degli Enti Locali con particolare riferimento alla elezione, nomina, composizione e competenze degli organi politici (sindaco, giunta comunale, consiglio comunale) e sulle competenze degli organi gestionali (dirigenti, segretario comunale, responsabili dei servizi) degli Enti;
2) la contabilità e il bilancio degli Enti Locali;
3) il procedimento amministrativo e il diritto di accesso;
4) gli atti amministrativi, con particolare riferimento alle deliberazioni, alle determinazioni dirigenziali e alle ordinanze;

5) il codice dell'amministrazione digitale;

6) la disciplina dei contratti nella Pubblica Amministrazione;

7) le norme generali in materia di pubblico impiego, nonché le responsabilità, i doveri, i diritti, e il codice di comportamento e disciplinare;

8) disciplina in materia di trattamento dei dati personali;

9) le nozioni di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;

10) la normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza; 12) l'ordinamento degli enti locali della Regione Siciliana;

Comune di Motta Sant'Anastasia Prot. N.0004804 del 20-03-2024 arrivo

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

Si procede all'esame dei candidati nel seguente ordine:

1) **BORRATA EZIO MARCO nato a Paterno' CT il 07/01/1987**
identificata a mezzo

C.I.E CA91210GG

Domande estratte:

1 il candidato parli del piano esecutivo di gestione

2 le fasi dell'entrata nell'ente locale

3 il candidato illustri le funzioni dell'organo di revisione

4 I principi del codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il punteggio attribuito dalla Commissione è: 21/30

2) **FAILLA MARCO** , nato a Catania il 26/12/1985 , identificata a mezzo

assente_____

Domande non estratte estratte:

busta non estratta n. 1

1 Il candidato parli del rendiconto della gestione e dei suoi allegati.

2 il candidato parli delle fattispecie procedura del debito fuori bilancio

3 le competenze del consiglio comunale

4 i reati dei dipendenti pubblici contro la pubblica amministrazione

busta non estratta n. 2

1 il candidato parli del bilancio di previsione finanziario degli enti locali e della relativa procedura di approvazione.

2 le fasi della spesa dell' ente locale

3 la conclusinoe del procedimento amministrativo

4 il piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 11,00

L.C.S.

Il Presidente
(Dott.ssa Marta Emilia Dierna)

I componenti la Commissione

Ing. Carmelo Caltabiano _____

Dott. Salvatore Manto _____

Il Segretario della commissione
(Lucia Nunziata Emmi)

COMUNE DI LINGUAGLOSSA

Comune di Motta Sant'Anastasia Prot. N.0004804 del 20-03-2024 arrivo