



Modulo richiesta annullamento/rettifica

(compilare e inviare in caso di provvedimento di: Sospensione, Rateizzazione, Sgravio totale o di pagamento effettuato antecedentemente alla data di ricevimento della presente.)

Oggetto: Avviso di accertamento _____ anno _____ n. _____ del _____
Richiesta di annullamento/rettifica delle azioni intraprese.

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a prov il.....

Codice fiscale (obbligatorio)

Residente in prov CAP

Via tel

Posta elettronica.....

- In proprio/per _____
 in qualità di legale rappresentante della.....

con sede legale in.....

Codice fiscale/P.IVA _____ (obbligatorio)

CHIEDE

Di annullare/rettificare le azioni intraprese in quanto:

- 1) Il debito è stato estinto, si allegano copie dei bollettini regolarmente quietanzati;
- 2) E' stata accolta domanda di rateazione, si allega copia del provvedimento di rateazione;
- 3) Imposta _____ non dovuta per i seguenti motivi:

- 4) Imposta _____ dovuta solo in parte per i seguenti motivi:

Si allega la seguente documentazione:

1. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità
2. _____
3. _____

Distinti saluti.

_____, li _____

IL RICHIEDENTE