

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ZAPPALÀ CARMELA LUCIA
Indirizzo ~~via V. Emanuele n. 199~~ 95040 MOTTA S. ANASTASIA (CT)
STUDIO LEGALE IN MOTTA S. ANASTASIA(CT) – VIA V. EMANUELE N. 199
Telefono cell. ~~091 230211~~
Fax Tel./Fax ~~091 230215~~
E-mail avv.carmenzap@alice.it – carmen.zappala@pec.ordineavvocaticatania.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 14.07.1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

Avvocato penalista - civilista iscritto all'Ordine degli Avvocati di Catania

DOCENTE DI DIRITTO DEL LAVORO E CULTRA D'IMPRESA
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E ADEGUAMENTO ALLE NUOVE NORME EUROPEE
LEGISLAZIONE SANITARIA
DEONTOLOGIA
per corsi O.S.A./ O.S.S./ ESTETICA / ADDETTO AL SERVIZIO DI SORVEGIANZA E VIGILANZA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

Giugno 2006 – Dicembre 2006
Comune di Belpasso, Piazza Municipio, 95032, Belpasso, (CT)

- lavoro
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
 - Tipo di impiego **Contratto a Progetto di tipo Co.Co.Co.**
 - Principali mansioni e responsabilità **Collaborazione al Segretario/Direttore Generale, comunicazione a vari livelli, supporto ai Settori in materia di tutela della privacy. Redazione "Regolamento sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari"; redazione "Documento Programmatico di sicurezza"; gestione sistema di videosorveglianza.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data **25.10.2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania - Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Catania in data 01.02.2008 – Tessera N. 03041.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto penale e diritto civile.**
- Qualifica conseguita **Abilitazione professionale all'esercizio della pratica forense**

DOCENTE PRESSO LA DNA FORMAZIONE DI MARIALISA TROVATO

Anno 2013-2014 corso di Addetto al servizio di sorveglianza e vigilanza

Anno 2015-2016 corsi O.S.S. e O.S.A.

Anno 2016-2017 corsi O.S.S.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Formazione Continua

23.02.2008

Università di Catania, Facoltà di Scienze Politiche

Associazione Forense Liberi Avvocati – Catania

Convegno sul tema: "Evitare le morti bianche si può? Sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro con particolare riferimento ai cantieri temporanei o mobili e ai contratti flessibili. Nuova legge in materia di sicurezza del lavoro del 3 agosto 2007."

Attestato di partecipazione.

28.03.2008

Università di Catania, Facoltà di Scienze Politiche

Associazione Forense Liberi Avvocati – Catania

Convegno sul tema: "Usura reale e rescissione per lesione. Risvolti penali".

Attestato di partecipazione e crediti formativi.

19.04.2008

Università di Catania, Facoltà di Scienze Politiche

Associazione Forense Liberi Avvocati – Catania

Convegno sul tema: "Diritto alla difesa: gratuito patrocinio per i non abbienti".

Attestato di partecipazione e crediti formativi.

07.06.2008

Università di Catania, Facoltà di Scienze Politiche

Associazione Forense Liberi Avvocati – Catania

Convegno sul tema: "Responsabilità medica. Ma-la sanità? Negligenza e imperizia. Funzione del medico legale. Risarcimento danni".

Attestato di partecipazione e crediti formativi.

03.10.2008

Tribunale di Catania – Aula adunanze

Camera Minorile di Catania
Convegno sul tema: "I delitti contro la famiglia".
Attestato di partecipazione e crediti formativi.

22.11.2008

Università di Catania, Facoltà di Scienze Politiche
Associazione Forense Liberi Avvocati – Catania
Convegno sul tema: "Reati sessuali. Pedopornografia".
Attestato di partecipazione e crediti formativi.

05.05.2004

Università degli Studi di Catania, Facoltà di Giurisprudenza.
Diritto civile e penale, diritto processuale civile e penale, materie romanistiche,
diritto commerciale e del lavoro, diritto costituzionale, discipline filosofico-giuridiche,
altre materie giuridiche.
Laurea in Giurisprudenza.

1995

College Horrows House, Swanage, England
Lingua inglese.
Attestato di partecipazione al corso di due settimane in formula college-
famiglia.

Anno scolastico 1995-1996

Liceo Scientifico Statale " E. Boggio Lera" di Catania
Formazione umanistica con supporto della lingua e letteratura latina, materie
scientifiche e lingua inglese.
Diploma di Maturità Scientifica.

13.02.1999

Centro Studi per le Segreterie Notarili, Politecnico di Firenze.
Materie giuridiche e relative alla professione del notaio.
Attestato di Studio relativo al corso di addette alle segreterie
notarili/videoscrittura della durata di 90 ore.

18.01.2005

A.I.C.A. Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico.
Concetti di base della IT; uso del computer-gestione file; elaborazione testi; foglio
elettronico; database; presentazione; reti informatiche-internet.
European Computer Driving Licence.

26.04.2005 - 26.04.2006

Università degli Studi di Catania, Facoltà di Giurisprudenza – Comune di Belpasso
Tirocinio di orientamento e formazione relativamente all'applicazione delle
conoscenze acquisite durante la formazione universitaria alle concrete esigenze
della Pubblica Amministrazione.
Dichiarazione delle competenze in materia di Pubblica Amministrazione.

21.10.2005

Comune di Nicolosi, Teknatron.

Seminario formativo sul tema: "Nuovi criteri e parametri premiali per il riparto del Fondo delle Autonomie". Il Controllo di Gestione. Il Bilancio Sociale. Il Controllo Amministrativo.
Attestato di partecipazione.

04.11.2005

Provincia regionale di Catania, ERP.

Convegno in materia di: "Etica e Rendicontazione Pubblica". Dalla rendicontazione contabile alla rendicontazione sociale nella P.A."

Attestato di partecipazione.

22.03.2006

Convenzione dei Comuni di Belpasso, Biancavilla, Raglna, Santa Maria di Licodia. FORMEZ.

Seminario in materia di: "Criticità e strumenti per la gestione delle risorse umane nei comuni del territorio provinciale di Catania".

Attestato di Partecipazione.

12.10.2005 – 31.05.2006

Camera Penale di Catania. Comitato organizzativo corsi deontologia e tecnica del penalista. Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania.

Il Corso Tecniche e Deontologia del Penalista di primo livello.

Attestato di frequenza.

30.10.2006

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania

Abilitazione all'esercizio del patrocinio ex art. 7 legge 16.12.1999 n. 479.

29.06.2004 – 29.06.2006

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania.

Pratica forense presso uno studio legale penale e civile.

Certificato di compimento della pratica forense.

Febbraio 2006 - Dicembre 2006

Scuola Forense Catanese Fondazione "Vincenzo Geraci"

Corso di formazione e preparazione agli esami di avvocato biennio 2006 -2007

Attestato di partecipazione.

15 – 16 Maggio 2007

Università di Catania – Facoltà di Scienze Politiche – Centro F. Braudel

Convegno "La Società Europea, identità, simboli, politiche".

Attestato di partecipazione.

04.05.2007 – 06.07.2007

Facoltà di Scienze Politiche – I.R.S.E.S. di Giarre (Ct)

Corso di preparazione al concorso per Segretario Comunale.

31 Maggio 2007 – 01 Giugno 2007

Pubbliformez

Corso di formazione

"Le relazioni sindacali.- La contrattazione nazionale e decentrata. – Le indennità. - L'ordinaria gestione."

Attestato di partecipazione.

01.10.2006 – 01.10.2007
A.R.E.S.S. Fabiola onlus – Termini Imerese (PA)
Servizio Civile Nazionale
Progetto “Mai più soli 3”
Attestato di Servizio Civile Nazionale

CAPACITÀ E

COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo.

Collaborazione giornalistica con le seguenti testate: Magazine di tiratura regionale “La Svolta”; giornale di tiratura provinciale “L’Editoriale”; giornali locali “La Svolta Mottese”, “La Gazzetta Rossazzurra”, “La Gazzetta dell’Etna”, “L’Alba”, “Paesi Etnei”.

Esperienza di istruttrice di fitness in palestra.

Esperienza di animatrice di gruppo.

Esperienza di organizzatrice di un gruppo folcloristico di danze medievali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Esperienza di animatrice e collaboratrice, come consulente legale, del gruppo di volontariato “Caritas”.

Esperienza di volontariato durante le raccolte di sangue della “Misericordia”.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Capacità di lavorare al computer.

Capacità creative con materiale didattico.

Capacità di utilizzo e installazione di periferiche PC.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Capacità di disegno a mano libera e tecnico.

Capacità di scrittura: poesie, articoli, relazioni tecniche, ecc. ecc.

Esperienza presso coro parrocchiale.

Frequenza di un corso di pianoforte.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Capacità di relazionarsi a vari livelli.

Buona capacità espressiva, proprietà di linguaggio sia orale che scritta.

PATENTE O PATENTI

Patente B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità di auto propria; versatilità e facilità agli spostamenti.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 L. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Motta S. Anastasia, 12.06.2020

Avv. Carmela Lucia Zappalà
Avv. Carmela Lucia Zappalà