

# COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

**IL SINDACO**

DETERMINAZIONE N. 2 DEL 28/01/2021

**OGGETTO: Conferimento incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000- Funzionario Direttivo- Responsabile Servizio Affari Generali e sociali (Cat. D1) mediante contratto di diritto pubblico a tempo determinato e part time (18 ore settimanali).**

## IL SINDACO

in virtù delle competenze derivantegli ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

**DATO ATTO** che nell'Area Affari Generali e Sociali del Comune di Motta Sant'Anastasia è previsto un posto con qualifica Istruttore Direttivo Responsabile Area categ. D) vacante;

**PRESO ATTO** che le posizioni organizzative possono essere assegnate a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine, conferito in conformità alle regole di cui all'art.9 del C.C.N.L. 31/3/1999;

**VISTO** l'articolo 13 della l.r. n. 7/1992 secondo cui, tra l'altro, "*Il Sindaco nomina il responsabile degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali ...*";

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. secondo cui "*Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*";

**VISTA** la disciplina di cui all'art. 13 e ss. del CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018;

**VISTO** l'organigramma di macrostruttura dell'Ente;

**RILEVATO** che in questo Comune, privo di posizioni dirigenziali, che si avvale della facoltà di cui all'art.51, comma 3 bis, della L.142/90, introdotto dalla L.191/1998, non viene costituito il fondo per corrispondere la retribuzione di posizione, dovendosi applicare la disciplina dell'art.11 del C.C.N.L. 31.03.1999 che prevede che la retribuzione di cui trattasi sia posta a carico del bilancio;

**VISTO** al riguardo all'articolo 11 del C.C.N.L. del 22/01/04 che inserisce il seguente comma 2bis all'articolo 4 del contratto collettivo nazionale di lavoro del 14/09/00 : "*I comuni privi di dirigenza, in relazione alle specifiche esigenze organizzative derivanti dall'ordinamento vigente, individuano, se necessario anche in*  
*Comune di Motta Sant'Anastasia - 95040 - Piazza Umberto, 22 - Tel 0957554211 Fax 095/307276 P.I.00575910872*

E-mail \_\_\_\_\_ Orario di ricevimento \_\_\_\_\_

*via temporanea, le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno. Il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione”;*

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale num. 115 del 24/12/2020 con la quale è stata approvata la pubblicazione dello schema di avviso pubblico di selezione ai sensi dell’art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/00 in considerazione della situazione di eccezionale emergenza organizzativa dell’ente, in una situazione di vacanza di personale interno;

**DATO ATTO** che il Servizio Affari generali e sociali è essenziale e infungibile e la mancanza di un responsabile inciderebbe in modo determinante sulle modalità organizzative dell’ente procurando un danno irreparabile per la gestione delle risorse economiche dell’Ente medesimo;

**VISTO** il vigente regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

**CONSIDERATO** che per quanto sopra, questo Comune, privo di posti dirigenziali, può stipulare contratti di cui all’art. 110 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con i limiti, i criteri e le modalità previsti dal vigente regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi;

**CONSIDERATO** che per provvedere con urgenza alla risoluzione della situazione di emergenza sopra evidenziata si è ritenuto opportuno attivare la facoltà consentita dall’art. 110 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**RILEVATO** che, a seguito di attenta ricognizione, non vi sono dipendenti dell’Ente, inquadrati giuridicamente in categoria “D”, e non sono presenti professionalità analoghe, munite dell’appropriata qualificazione, per l’assolvimento delle funzioni richieste e connesse alla specifica figura professionale di Responsabile del Servizio Affari Generali e sociali, in quanto l’unico dipendente con i suddetti requisiti ha presentato istanza di mobilità presso altro ente;

**PRESO ATTO** che in esecuzione della sopracitata delibera, è stata avviata procedura comparativa pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Funzionario Direttivo Cat. D1, ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/00, part-time 18 ore, per ricoprire il posto di Responsabile del Servizio affari Generali e sociali attualmente vacante in dotazione organica ;

**CHE** a conclusione della procedura comparativa, sentito il Segretario Comunale con nota prot. n. 1444 del 28/01/2021, è stato individuato il Dott. Davide Felice il quale si è dichiarato disponibile a rivestire l’incarico di Responsabile del Servizio Affari Generali e Sociali attualmente vacante in dotazione organica con decorrenza 01/02/2021;

**RITENUTO** di affidare l’incarico a tempo determinato di Funzionario Direttivo Cat. D1, ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/00, part-time 18 ore, per ricoprire il posto di Responsabile del Servizio Affari Generali e sociali al Dott. Davide Felice con decorrenza 01/02/2021 per mesi dodici;

**VISTO** il TUEL per come recepito nella Regione Sicilia;

**RITENUTO** attribuire l'indennità di posizione nella misura stabilita dal sistema di pesatura dell'Ente, come approvato con deliberazione della G.C. n. 46 del 21/05/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, di €14.400,00 annui per le mensilità relative oltre rateo pro quota tredicesima, oneri riflessi a carico dell'Ente e relativa retribuzione di risultato da erogarsi a seguito della valutazione annuale effettuata dal Nucleo di valutazione in base alle previsioni del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente ed entro i limiti previsti dal vigente CCNL;

**DATO ATTO** che saranno acquisite dall'interessato le dichiarazioni rese ai sensi del d.lgs. 39/2013 e s.m.i. e del d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente O.R.EE.LL.;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;

### **D E T E R M I N A**


- 1) **Di conferire** l'incarico per la copertura del posto di responsabile del Servizio Affari Generali e Sociali al Dott. Felice Davide con decorrenza 01/02/2021 per mesi dodici, di stabilire che sarà corrisposta la retribuzione prevista dal CCNL del personale degli Enti Locali di cat.D1;
- 2) **Di attribuire** al suddetto soggetto per le motivazioni espresse in premessa, le funzioni direttive di cui all'art.53, comma 3 della L. 142/1990, come recepita dalla L.R. 48/1991 e s.m.i. e di cui all'art. 107 del D. Lgs. N. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno, ad esclusione del servizio contenzioso che sarà attribuito con separato atto;
- 3) **Di attribuire** l'indennità di posizione nella misura fissata dal sistema di pesatura dell'Ente, come approvato con deliberazione della G.C. n. 46 del 21/05/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, , ovvero nella misura di € 14.400,00 annui per le mensilità relative , oltre rateo pro quota tredicesima, oneri riflessi a carico dell'Ente e relativa retribuzione di risultato da erogarsi a seguito della valutazione annuale effettuata dal Nucleo di valutazione in base alle previsioni del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente ed entro i limiti previsti dal vigente CCNL;
- 4) **Di dare atto**
  - che l'incarico di Responsabile verrà perfezionato mediante la stipula di apposito contratto di lavoro in cui verranno indicate le funzioni e modalità del rapporto di lavoro;
  - che non sono stati stipulati contratti di uguale natura da parte dell'Amministrazione, né sono riscontrabili professionalità analoghe all'interno dell'Ente.
- 5) **Di dare mandato** al servizio finanziario ad impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. le relative somme nel corrispondente capitolo del bilancio 2020/2022 annualità 2021;

- 6) **Di dare atto** che si provvederà all'assegnazione degli obiettivi gestionali all'Area su base annua in sede di approvazione del Piano della performance;
- 7) **Di dare atto** che saranno acquisite dall'interessato le dichiarazioni ex d.lgs. 39/2013 ed ex d.lgs. 33/2013 da pubblicarsi, a cura dell'Ufficio di Segreteria, nell'apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente";

8) **Di incaricare** l'Ufficio di Segreteria per l'esecuzione del presente provvedimento mediante:

- la notifica all'interessato;
- la trasmissione per quanto di rispettiva competenza all'Ufficio del personale gestione normativa, all'Ufficio del personale gestione economico-finanziaria e all'Ufficio di ragioneria;
- la sua comunicazione, per loro opportuna conoscenza, alla Giunta comunale, al Presidente del Consiglio comunale, al Segretario comunale, ai Responsabili di Area, al Nucleo di valutazione e all'Organo di revisione economico-finanziaria.

Dalla Residenza Municipale, 28/01/2021

 IL SINDACO  
(Dot. Anastasia Carrà)

RESPONSABILE DELL'AREA I- SERVIZI GENERALI E SOCIALI

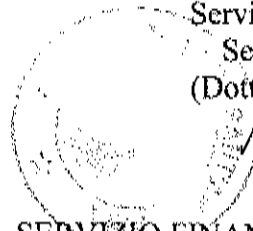
Preso atto della sujestesa determinazione sindacale di nomina;

Dato atto che la superiore somma potrà essere liquidata a decorrere dal 2021;

Di dare atto che il programma di esigibilità della spesa trova copertura all'intervento di spesa del personale nell'esercizio 2021.

Il Responsabile dell'Area I  
Servizi Generali e Sociali  
Segretario Generale

(Dott. Marta Emilia Dienna)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno, in considerazione dell'esigibilità prevista dichiarata,

Di dare atto che il programma di esigibilità della spesa trova copertura all'intervento di spesa del personale nell'esercizio 2021,

ATTESTA

che l'atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area II  
Economico-Finanziaria  
(dott. Francesco D'Amico)

