



COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA
PROVINCIA DI CATANIA

AKBO

AREA IV[^] TECNICA
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Il Resp. del Procedimento:

Tel _____ fax _____
E.mail _____

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA IV TECNICA

N. 98 DEL 24-03-2021
R.G.N. 282 DEL 13-04-21

OGGETTO: Costituzione polizza assicurativa annuale dell'automezzo FIAT DOBLO' targato DH 060 BT, in dotazione all'Area III – Urbanistica.
Impegno di spesa e liquidazione.
Affidamento diretto Assiteca S.p.A. Consultative Broker – Filiale di Catania.

CIG: Z0F311DC8B

Il sottoscritto Ing. Vincenzo Barbagallo, nella qualità di Responsabile dell'Area IV Tecnica, giusta Determina Sindacale n° 16 del 03/06/2020,

Premesso:

CHE occorre provvedere alla costituzione della polizza assicurativa annuale relativa all'automezzo FIAT DOBLO' targato DH 060 BT in dotazione all'Area III – Urbanistica;

CHE la stipula del contratto della polizza assicurativa di cui in parola si rende necessaria al fine di evitare che eventuali ritardi possano costituire pregiudizio per l'utilizzo del mezzo in questione;

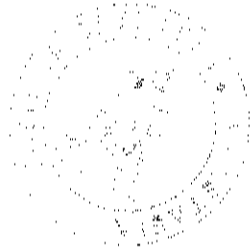
ATTESO che attraverso l'utilizzo di detto veicolo vengono effettuati taluni servizi la cui mancata esecuzione rappresenta motivo di potenziali gravi danni patrimoniali per l'Ente;

CONSIDERATO che l'agenzia della Assiteca S.p.A., Filiale di Catania, con sede in Catania, via Fimia, n° 66, nella persona del suo Addetto Gestionale Sig. Salvatore Castorina, si è resa disponibile alla costituzione della polizza in parola;

DATO ATTO che, dopo indagine di mercato, l'agenzia della Assiteca S.p.A., Filiale di Catania, nella persona del suo Addetto Gestionale Sig. Salvatore Castorina, ha fatto pervenire migliore preventivo di spesa proposto dalla Generali Italia, compagnia che ha dato riscontro alla richiesta di quotazione, per un premio annuo lordo di € 570,00, per il periodo che va dal 24/03/2021 al 24/03/2022;

trasparente”, sotto sezione di primo livello “provvedimenti dirigenti amministrativi”, sotto sezione di secondo livello “provvedimenti dirigente Area IV Servizi Tecnici”;

- di dare mandato all’Ufficio di Segreteria di procedere alla pubblicazione della presente nei modi e nei termini di legge.



IL RESPONSABILE AREA IV TECNICA

(Ing. Vincenzo Barbagallo)

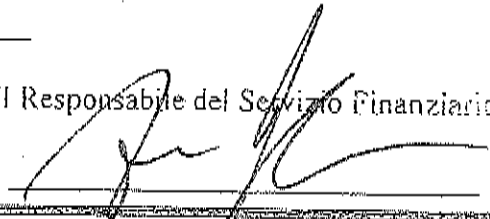
A handwritten signature in black ink, appearing to read "V. Barbagallo", written over the printed name.

VISTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2018/2020 - Competenza ~~2019~~ 2021

Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
				12243	070,00	126
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.

Motta Sant'Anastasia, li 26-08-21


Il Responsabile del Servizio Finanziario



La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 288 del 13/09/21 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti Ufficio Tecnico, Ragioneria e Contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta Sant'Anastasia, li 13/09/21

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria



il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio al N° _____ in data _____

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Segretario Comunale
