



**COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA**  
PROVINCIA DI CATANIA

ACBO

**AREA IV – LAVORI PUBBLICI**

Il Resp. del Procedimento:

Tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
E.mail \_\_\_\_\_

**DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA IV**  
N. 108 DEL 02/04/2021  
REG. GEN. N. 327 DEL 20/04/21

**OGGETTO:** Impegno di spesa per intervento straordinario di sanificazione di tutti gli uffici comunali  
Affidamento incarico alla ditta AN Service.  
CIG: **ZC5313A674**

Il Responsabile Area IV,

Premesso:

- Che è pervenuta a codesto Ufficio Tecnico la segnalazione di un caso Covid 19 tra i dipendenti del comune Motta Sant'Anastasia con annessa richiesta di sanificazione urgente e straordinaria di tutti gli uffici comunali;
- Considerato che nel rispetto dei protocolli sanitari emanati e delle linee guida ministeriali per il contenimento dell'epidemia COVID 19 si rende necessario ed urgente per contrastare il propagarsi dell'infezione un intervento di sanificazione di tutti gli uffici comunali;
- Che è intendimento dell'Amministrazione provvedere con urgenza alla sanificazione di tutti gli uffici;
- Sentita la Ditta AN SERVICE DI NEGRONI ANTONINO corrente in Catania Via Napoli n. 116, azienda che opera nel settore della sanificazione ambientale, pulizia degli uffici e servizi vari, che viste le esigenze di questa Amministrazione si rende disponibile a provvedere all'intervento sopra indicato;
- Visto il preventivo, prot. 5189 del 02/04/2021 presentato dalla Ditta in questione che ammonta a complessive € 1.000,00 oltre I.V.A. al 22%, pari ad € 220,00 per un totale di € 1.220,00;
- Che tale preventivo comprende 1 intervento, da effettuarsi in data 02/04/2021;
- Che il suddetto intervento, verrà effettuato dalla Ditta AN SERVICE di NEGRONI ANTONINO, corrente in Catania Via Napoli n. 116;
- Considerato che, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. L.vo medesimo (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità) procedono agli affidamenti di importo inferiore a €. 40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Viste le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D. L.vo 50/16 (come aggiornate con Delibera del Consiglio dell'autorità n. 206 del 01/03/2018) e preso atto delle indicazioni operative ivi contenute;

- Che la specificità dell'intervento richiede l'affidamento a Ditta qualificata, in possesso dei requisiti di idoneità morale e delle capacità tecnico professionali, al fine di garantire competenza, accuratezza ed immediata disponibilità, tutte peculiarità idonee per l'esecuzione delle attività di che trattasi;
- Acquisita la regolarità contributiva Durc;
- Acquisito il relativo CIG: **ZC5313A674** ;
- Acquisita la dichiarazione ai sensi della L. 136/2010;
- Dare atto che, ai sensi dell'art. 163 comma 2, D. Lgs. 267/2000 che la prestazione diretta è volta ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

#### DETERMINA

- Affidare alla Ditta **AN SERVICE DI NEGRONI ANTONINO** corrente in Catania Via Napoli n. 116, l' intervento straordinario di sanificazione di tuttigli uffici comunali;
- Di impegnare la somma complessiva di € 1.220,00 IVA compresa al Cap. \_\_\_\_\_
- Dare atto che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi anche potenziale
- né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo;
- Dare atto che, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., i dati contenuti nel presente provvedimento debbono essere pubblicati in formato tabellare nell'apposita sezione del sito denominata "amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "provvedimenti dirigenti amministrativi", sotto sezione di secondo livello "provvedimenti dirigente Area IV Servizi Tecnici".
- Di liquidare quanto spettante, con successiva Determina di liquidazione, previa presentazione di fattura;
- Stabilire di rendere la presente esecutiva successivamente alla classificazione della presente da parte dell'Ufficio di Segreteria e all'approvazione dei visti e le registrazioni previste.

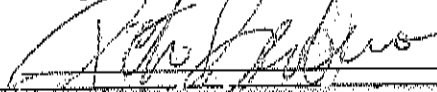
IL RESPONSABILE AREA IV  
Ing. Vincenzo Barbagallo

VISTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 201 /202 - Competenza 20

Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
				574	1.700,00	150
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€.	Imp. N.

Motta Sant'Anastasia, li 19-04-21

Il Responsabile del Servizio Finanziario



La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 328 del 20/04/21 del registro delle determinazioni dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti Ufficio Tecnico, Ragioneria e Contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta Sant'Anastasia, li 20/04/21

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria



il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio al N° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Motta Sant'Anastasia, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta Sant'Anastasia, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale.

Motta Sant'Anastasia, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale



