



COMUNE DI MOTTA S. ANASTASIA

PROVINCIA DI CATANIA

P. IVA e Codice fiscale: 00575910872

Prot. n.

Motta S. Anastasia,

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE AREA IV TECNICA

N° 242 DEL 13 NOV. 2020

Reg. Generale n° 1011 del 28/12/20

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione per richiesta parere igienico-sanitario all'ASP di Catania per il progetto dei "lavori di ristrutturazione ed adeguamento funzionale dell'impianto sportivo comunale". Comune di Motta S. Anastasia.

Il sottoscritto Ing. Vincenzo Barbagallo, nella qualità di Responsabile dell'Area Tecnica giusta Determina Sindacale n° 16 del 03/06/2020,

Premesso che:

La Presidenza della Regione Siciliana, ha emanato la disciplina di funzionamento del fondo regionale per l'impiantistica, pubblicato nella G.U.R.S. n. 61 del 31/12/2009, in cui si stabiliscono le modalità e i termini di presentazione delle istanze e della relativa documentazione, criteri per l'accesso ai contributi in conto interessi anno 2009;

Con Determinazione Sindacale n. 12 del 22/12/2010 è stato affidato l'incarico per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo 1° stralcio dell'intervento di adeguamento funzionale dell'impianto sportivo comunale, all'arch. Domenico Aiello, professionista esterno;

Il progetto definitivo è stato approvato con parere tecnico prot. n° 1175 del 18/03/2010 e con Deliberazione della Giunta Municipale n° 26 del 23/03/2010;

Il progetto esecutivo è stato approvato con parere tecnico prot. A.T. n° 5568 del 06/12/2011;

Con Determina n. 460 del 28/06/2011 il Comune ha aderito alla concessione di finanziamento richiesto mediante assunzione mutuo per il credito sportivo dell'importo di € 500.000,00;

Che in data 30/12/2011 è stato assunto il mutuo relativo mediante contratto tra l'Istituto per il Credito Sportivo e il Comune di Motta Sant'Anastasia;

Considerato che:

- con determinazione sindacale n. 12 del 22/12/2010 è stato affidato l'incarico per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo - 1° stralcio dell'intervento di adeguamento funzionale dell'impianto sportivo comunale, all'arch. Domenico Aiello, professionista esterno;
- il progetto definitivo è stato approvato con parere tecnico prot. n° 1175 del 18/03/2010 e con deliberazione della giunta municipale n° 26 del 23/03/2010;
- il progetto esecutivo è stato approvato con parere tecnico prot. A.T. n° 5568 del 06/12/2011;

Considerato che con nota prot. n° 12388 del 16/07/2019, l'istituto credito sportivo sollecita l'inizio dei lavori per le opere di cui al contratto di mutuo 4101100 stipulato in data 30/12/2011;

Considerato che per il progetto di "lavori di ristrutturazione ed adeguamento funzionale dell'impianto sportivo comunale", occorre acquisire, ai sensi della normativa vigente, il parere igienico-sanitario da parte dell'ASP di Catania;

Che per il rilascio del parere di cui sopra, occorre versare Diritti di Segreteria per l'importo di euro 350,00;

Ritenuto, pertanto, opportuno impegnare la somma occorrente pari ad euro 350,00;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- di impegnare la somma occorrente per il versamento dei diritti di segreteria per il rilascio del parere igienico-sanitario da parte dell'ASP Catania, Via Santa Maria La Grande, n° 5 - Catania, per il progetto definitivo dei "lavori di ristrutturazione ed adeguamento funzionale dell'impianto sportivo comunale", pari ad euro 350,00, al Cap. 1829 del Bilancio in corso;
- di liquidare la superiore somma mediante bonifico bancario a favore dell'ASP Catania presso Banca Nazionale del Lavoro - Cod. IBAN: [REDACTED]. La causale del versamento deve riportare la dicitura "Diritti di Segreteria per rilascio del parere igienico-sanitario per il progetto dei "lavori di ristrutturazione ed adeguamento funzionale dell'impianto sportivo comunale". Comune di Motta S. Anastasia;
- dare atto che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi anche potenziale né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma del D.P.R. n° 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo;
- dare atto che, ai sensi dell'art. 23 del Decr. Leg.vo 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, i dati contenuti nel presente provvedimento debbono essere pubblicati in formato tabellare nell'apposita sezione del sito denominata "amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "provvedimenti dirigenti amministrativi", sotto sezione di secondo livello "provvedimenti dirigente Area IV Servizi Tecnici";

- stabilire di rendere la presente esecutiva successivamente all'apposizione dei visti e alle registrazioni previste;
- dare mandato all'Ufficio di Segreteria di procedere alla pubblicazione della presente nei modi e nei termini di legge.



IL DIRIGENTE AREA IV TECNICA
(Ing. Vincenzo Barbagallo)

VISTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2018/2020 -- Competenza ~~2019~~ 800

Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	1829	€.	350,00	Imp. N.	542
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.		€.		Imp. N.	

Motta Sant'Anastasia, li 24-11-2020

il Responsabile del Servizio Finanziario

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 1000 del 28/12/20 del registro delle determinate dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti Ufficio Tecnico, Ragioneria e Contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta Sant'Anastasia, li 28/12/20

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio al N° _____ in data _____

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Segretario Comunale