



COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA

PROVINCIA DI CATANIA

AREA V

POLIZIA MUNICIPALE E SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA V POLIZIA MUNICIPALE E SERVIZI DEMOGRAFICI N° 20 DEL 23/01/2020

REG. GEN. N° 81 DEL 03/02/20

Oggetto: Impegno di spesa per il noleggio con conducente di un pulmino scuolabus per il periodo 01/02/20-29/02/20 – Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs 18/04/2016, n.50.

CIG: Z772BB3509.

IL RESPONSABILE DELL'AREA V

PREMESSO che con propria determina n° 259 del 31/12/19, Reg. Gen. n° 20 del 14/01/20, nelle more di procedere all'acquisto di un nuovo pulmino scuolabus e al fine di non interrompere il regolare svolgimento del servizio scuolabus, veniva affidato alla ditta Cosentino Nicola Noleggio Bus S.r.l., con sede legale in Trevi via Faustana n° 62 e sede operativa in Catania via Zia Lisa n° 31, il servizio di noleggio con conducente di un pulmino scuolabus, per il periodo 08/01/20-31/01/20;

CONSIDERATO che, alla data odierna, tutte le pratiche inerenti l'acquisto di un nuovo pulmino scuolabus, tenuto conto delle scadenze che bisogna rispettare per legge, non sono state ultimate;

CHE, pertanto, per non interrompere il regolare servizio scuolabus, si rende necessario procedere, per tutto il mese di febbraio 2020, al noleggio con conducente di un pulmino scuolabus;

DATO ATTO che:

- Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18/04/2016, n.50 per affidamenti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore ad € 40.000,00, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge 145 del 30/12/2018, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a €. 5.000,00, le pubbliche amministrazioni non sono tenute a fare ricorso al MePA o ad altri sistemi telematici di acquisto;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

CONSIDERATO che per il servizio sopra indicato si è provveduto ad effettuare indagini di mercato tra ditte del settore, dalla quale è emerso che l'unica ditta disponibile ad espletare il servizio con immediatezza è la ditta Cosentino Nicola Noleggio Bus S.r.l., con sede legale in Trevi via Faustana n° 62 e sede operativa in Catania via Zia Lisa n° 31;

CHE, pertanto, è stata individuata la suindicata ditta per ragioni di efficacia, economicità e tempestività in relazione alla disponibilità del servizio richiesto, la quale si è resa disponibile ad espletare l'ordine richiesto al costo giornaliero di €. 220,00 + Iva la 10%, per un totale giornaliero di €. 242,00, come da preventivo di spesa trasmesso dalla suddetta ditta e acquisito al protocollo generale di questo Ente al n° 1034 del 22/01/20;

TENUTO conto che dal 01/02/20 al 29/02/20 vi sono n° 20 giorni di lezione e che pertanto l'importo complessivo del servizio ammonta a €. 4.840,00 (€. 242,00 X 20) di cui €. 4.400,00 per servizio ed €. 440,00 per Iva al 10%;

CHE l'offerta pervenuta, di cui al succitato preventivo, è ritenuta congrua rispetto ai parametri di mercato;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento del servizio sopra indicato alla ditta Cosentino Nicola Noleggio Bus S.r.l., con sede legale in Trevi via Faustana n° 62 e sede operativa in Catania via Zia Lisa n° 31, per l'importo complessivo di €. 4.840,00 (Iva compresa);

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n.187/2010, che all'art. 3, comma 5, recita "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante ecc.";

ACQUISITO il CIG (codice identificativo di gara), N° Z772BB3509;

ACQUISITA la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, comma 7, della Legge n.136/2010 e s.m.i.

ACQUISITO il DURC, valido ai sensi di legge, dal quale si evince la regolarità contributiva;

ACQUISITA la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale richiesti dall'art. 80 del D.Lvo 50/16 per la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

TENUTO CONTO che occorre assumere impegno di spesa di complessivi €. 4.840,00;

CONSIDERATO che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi, la stessa non rientra tra i limiti imposti dall'art. 163 TUEL;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- Di **affidare**, ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Cosentino Nicola Noleggio Bus S.r.l., con sede legale in Trevi via Faustana n° 62 e sede operativa in Catania via Zia Lisa n° 31, – Cod. Fisc. e P.Iva: 04631430875, il noleggio con conducente di un pulmino scuolabus per il periodo 01/02/20-29/02/20, per l'importo complessivo di €. 4.840,00, di cui €. 4.400,00 per servizio ed €. 440,00 per Iva al 10%, giusto preventivo indicato in premessa;
- Di **impegnare** la complessiva spesa di €. 4.840,00 al Cap. 1418 del bilancio 2020.
- Di **provvedere** con successiva determinazione alla liquidazione della spesa, a presentazione di relativa fattura;
- Di **dare atto e attestare** il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in legge n. 102/2009, ovvero che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Di **attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui l'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), che la regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, è resa unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di Area;
- Di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- Di **attestare**, con la sottoscrizione della presente determina, l'assenza di qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile di Area (ex art. 6 bis, legge 241/1990);

- Di **trasmettere** (ex art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000), al beneficiario della spesa, la comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- Di **trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- Di **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR SICILIA, sez. di Catania, nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

IL RESPONSABILE DELL'AREA V.F.F.
(Doro Salvatore)



VISTA la regolarità contabile e la copertura finanziario della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2019/2021 - Competenza 2020

Miss.	_____	Progr.	_____	Tit.	_____	Liv.	_____	Cap.	<u>141P</u>	€	<u>4.860,00</u>	imp. n.	<u>17/2020</u>
Miss.	_____	Progr.	_____	Tit.	_____	Liv.	_____	Cap.	_____	€	_____	imp. n.	_____
Miss.	_____	Progr.	_____	Tit.	_____	Liv.	_____	Cap.	_____	€	_____	imp. n.	_____
Miss.	_____	Progr.	_____	Tit.	_____	Liv.	_____	Cap.	_____	€	_____	imp. n.	_____
Miss.	_____	Progr.	_____	Tit.	_____	Liv.	_____	Cap.	_____	€	_____	imp. n.	_____

Motta Sant'Anastasia, li 30/1/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Apollonia Salvatore)

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 81 del 03/02/20 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti Uffici, Tecnico, Ragioneria e Contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta Sant'Anastasia, li 03/02/20

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio al N° _____ in data _____

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale

Motta Sant'Anastasia, li _____

Il Segretario Comunale