



Albo

COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA
PROVINCIA DI CATANIA

AREA V^ POLIZIA MUNICIPALE
SERVIZIO SEGRETERIA COMANDO

Resp. del Procedimento:
Ag. P.M.Santagati Grazia
Tel 095/7554222 fax 095/308324
E.mail _____

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA V^ - POLIZIA MUNICIPALE
N° 167 DEL 26-08-2019
REG. GEN. N° 796 DEL 10/10/19

OGGETTO: Iscrizione, del personale appartenente al Comando di P.M., al Tiro a Segno Nazionale per le esercitazioni obbligatorie di tiro e per il corso di tiro operativo, anno 2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA V^ - POLIZIA MUNICIPALE

VISTA la legge N° 286 del 28/05/1981;
VISTO l'art. 18 del D.M. N° 145 del 04/03/87 che testualmente recita: "Gli addetti alla Polizia Municipale, che rivestono la qualità di agenti di P.S., prestano servizio armato dopo aver conseguito il necessario addestramento e devono superare ogni anno almeno un corso di lezioni regolamentari di tiro a segno presso poligoni abilitati per l'addestramento al tiro con armi comuni da sparo";
VISTO l'art. 14 del Regolamento Comunale di Polizia Municipale che stabilisce l'obbligo, per gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale, di addestramento all'uso delle armi da fuoco con cadenza trimestrale, presso un poligono autorizzato dallo Stato;
VISTA la nota del 23/07/19 del T.S.N. sez. di Catania, acquisita al protocollo generale di questo Ente al n. 12824 del 24/07/19, con la quale vengono comunicati gli importi relativi all'iscrizione, al corso regolamentare di tiro, all'acquisto di munizioni, marca da bollo e manutenzione armi, per l'anno 2019;
CHE, così come indicato nella suddetta nota, le attività prevedono una verifica del corso base (tiro di precisione, cadenza di tiro) e un corso di specializzazione (reattività);
CHE il tiro operativo o corso di specializzazione permette di acquisire ancora più sicurezza e precisione nel maneggio delle armi, indispensabili per poter affrontare qualsiasi situazione critica potrebbe crearsi durante il servizio degli operatori della Polizia Municipale;
CHE, pertanto, si ritiene opportuno che i componenti di questo Comando di Polizia Municipale effettuino, oltre il corso base, anche il corso di specializzazione;
CHE, così come previsto dalla L.13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, è stato generato il Codice Identificativo di Gara al quale è stato assegnato il n. **ZD2298CA8F**;
ACQUISITA la richiesta di regolarità contributiva DURC, prot. INAIL 17747041 del 09/08/19;
CONSIDERATO che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi, la stessa non rientra tra i limiti imposti dall'art. 163 TUEL ed, inoltre, detta spesa deve essere sostenuta poiché dovuta per legge;
RITENUTO, pertanto, opportuno iscrivere al Tiro a Segno Nazionale i componenti del Comando di P.M. aventi i requisiti di cui al D.M. n. 145/87, ed impegnare, altresì, la somma complessiva di € 1.100,00;

DETERMINA

COMUNE DI MOTTA S.ANASTASIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Competenza 2019:

Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. <u>200/1</u>	€. <u>1.000,00</u>	Imp.n. <u>4026</u>
Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. _____	€. _____	Imp.n. _____
Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. _____	€. _____	Imp.n. _____
Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. _____	€. _____	Imp.n. _____
Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. _____	€. _____	Imp.n. _____

Motta S.A., li 30/07/19

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Salvatore Spatafora

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 796 del 20/10/19 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti uffici, tecnico, ragioneria e contratti, per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta S.A., li 20/10/19

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al N° _____ del registro in data _____

Motta S.A., li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____ di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta S.A., li _____

Il Resp. del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale.

Motta S.A., li _____

Il Segretario Comunale