



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA
PROVINCIA DI CATANIA

AREA V^a POLIZIA MUNICIPALE
SERVIZIO SEGRETERIA COMANDO

Il Resp. del Procedimento:
Agente di P.M. Santagati Grazia
Tel 095/7554222 Fax 095/308324
E.mail _____

Prot. _____

Motta Sant'Anastasia _____

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA V^a - POLIZIA MUNICIPALE

N. 216 DEL 11/11/2019

REG. GEN. N. 960 DEL 28/11/19

OGGETTO: Impegno di spesa ed affidamento fornitura contrassegni di parcheggio per disabili-
D.P.R. 30 luglio 2012 n. 151.

PREMESSO che con D.P.R. 30 luglio 2012 n. 151 sono state apportate delle modifiche all'art. 381 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992 n. 495, inerente il regolamento di esecuzione e attuazione del nuovo Codice della Strada, in materia di strutture, contrassegno e segnaletica per facilitare la mobilità delle persone invalide;

VISTO l'art.3 del citato DPR n. 151/12, che prevede il contrassegno di parcheggio per disabili conforme al modello previsto dall'Unione Europea, giusta raccomandazione del Consiglio del 04 giugno 1998;

CONSIDERATO, che occorre provvedere all'acquisto di n. 100 contrassegni di parcheggio per disabili;

DATO ATTO che:

- Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18/04/2016, n.50 per affidamenti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore ad € 40.000,00, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i., per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a €. 1.000,00, le pubbliche amministrazioni non sono tenute a fare ricorso al MePA o ad altri sistemi telematici di acquisto;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

CONTATTATA la ditta Maggioli spa, la quale si è resa disponibile alla fornitura dei contrassegni;

VISTO il preventivo prot. 18606 del 07/11/2019, fornito dalla suddetta ditta per un importo complessivo di € 189,10 compreso iva al 22%;

CHE l'offerta di cui al succitato preventivo risulta essere congrua rispetto ai parametri di mercato;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n.187/2010, che all'art. 3, comma 5, recita "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante ecc.";

ACQUISITO il CIG (codice identificativo di gara), N° **Z832A8FE38**, allegato alla presente.

ACQUISITO il documento unico di regolarità contributiva (DURC), valido ai sensi di legge;

RITENUTO opportuno provvedere, al fine di garantire il regolare rilascio ai richiedenti, all'acquisto di n. 100 contrassegni di parcheggio per disabili con ologramma anticontraffazione, come indicato nel suddetto preventivo, affidando la fornitura alla ditta Maggioli s.p.a. con sede in via Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna – Rimini – cod. fisc. 06188330150 per l'importo complessivo di € 189,10 compreso iva al 22% e trasporto;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa qui integralmente richiamati:

- Di **impegnare** la somma complessiva di € 189,10 compreso iva al 22% e trasporto, necessaria per la fornitura di n. 100 contrassegni di parcheggio per disabili con ologramma meglio specificato nel preventivo prot. 18606 del 07/11/2019, al Miss. 3 – Prog. 1 – Tit. 1 – Liv. 3 - Cap. 1268/5 – Bil. 2019.
- Di **affidare**, ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Maggioli s.p.a. con sede in via Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna – Rimini – cod. fisc. 06188330150 la fornitura dei contrassegni di cui sopra.
- Di **provvedere** con successiva determinazione alla liquidazione della spesa, a presentazione di relativa fattura;
- Di **dare atto e attestare** il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in legge n. 102/2009, ovvero che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Di **attestare**, in osservanza a quanto stabilito dall'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto e che il processo logico-giuridico, preordinato, in sede istruttoria, alla formazione dell'atto, ha tenuto conto della griglia di riferimento ai fini del controllo interno;
- Di **attestare**, con la sottoscrizione della presente determina, l'assenza di qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile di Area (ex art. 6 bis, legge 241/1990);
- Di **attestare** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, la responsabilità del procedimento è stata assegnata all'Istruttore Sig.ra Santagati Grazia, per la quale non esistono conflitti di interesse (ex art. 6 bis, legge 241/1990);
- Di **trasmettere** (ex art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000), al beneficiario della spesa, la comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- Di **trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- Di **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR SICILIA, sez. di Catania, nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

IL RESPONSABILE AREA V^
COMANDANTE DI P.M.
(Dott. Giuseppe Caponnetto)



COMUNE DI MOTTA S. ANASTASIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2018/2020 - Competenza 2019:

Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	<u>1268/5</u> €	<u>151,10</u>	Imp.n.	<u>330</u>
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€		Imp.n.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€		Imp.n.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€		Imp.n.	
Miss.	Progr.	Tit.	Liv.	Cap.	€		Imp.n.	

Motta S.A., li 20-11-19

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Salvatore Spatafora

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 960 del 28/11/19 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti uffici, tecnico, ragioneria e contratti, per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta S.A., li 28/11/19

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al N° _____ del registro in data _____

Motta S.A., li _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____ di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta S.A., li _____

Il Resp. del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale.

Motta S.A., li _____

Il Segretario Comunale