



**COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA**  
PROVINCIA DI CATANIA

**AREA V<sup>^</sup>**  
**POLIZIA MUNICIPALE E SERVIZI DEMOGRAFICI**

Il Resp. del Procedimento:  
Ass.te di P.M. Santagati Grazia  
Tel 095/306565 Fax 095/308324  
E.mail \_\_\_\_\_

**DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA V<sup>^</sup>**  
**POLIZIA MUNICIPALE E SERVIZI DEMOGRAFICI**

N° 189 DEL 28 01-19

REG. GEN. N° 189 DEL 11/03/19

OGGETTO: Servizi di assistenza del software dei Servizi Demografici. – Impegno di spesa anno 2019.  
CIG: Z5D244DC68

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Caponnetto in qualità di Responsabile dell'area V<sup>^</sup> - Polizia Municipale e Servizi Demografici

**PREMESSO**

**CHE** con determina n. 73 del 03/08/2018 è stata approvata la convenzione biennale con Halley Sud s.r.l. per i servizi in oggetto indicati;

**RILEVATO** che nella suddetta determina veniva stabilito di provvedere ad impegnare la spesa, relativa al 2019, con successivo atto, atteso che alla data di adozione della determina 73/18, il bilancio non era stato adottato e pertanto, impossibile impegnare la somma per l'anno 2019;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n.187/2010, che all'art. 3, comma 5, recita "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante ecc.";

**DATO ATTO** che il CIG (codice identificativo di gara), è stato generato con il precedente atto n. 73/18 e che è stato assegnato il n° Z33244D9A4, allegato alla presente;

**ACQUISITA** la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, comma 7, della Legge n.136/2010 e s.m.i.

**ACQUISITO** il DURC, valido ai sensi di legge, dal quale si evince la regolarità contributiva;

**CONSIDERATO** che, la spesa non rientra tra i limiti imposti dall'art. 163 TUEL ed, inoltre, trattandosi di pagamenti per obbligazioni già assunte, il mancato impegno arrecherebbe all'Ente danni certi e gravi;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno impegnare la somma di € 3.879,60 comprensiva di IVA, per garantire la continuità dei servizi resi dalla Halley Sud s.r.l., giusta convenzione prot. 12186 del 03/08/18, approvata con determina n. 73 del 03/08/18;

## DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati che qui vengono richiamati integralmente:

- Di **impegnare** la somma di € 3.879,60 di cui 3.180,00 per i servizi di assistenza del software dei Servizi demografici per l'anno 2019 ed € 699,60 per iva al 22%, affidati ad Halley Sud s.r.l. con sede legale in V.le Libert , n. 31 – P.I. 0564000878, giusta convenzione prot. 12186 del 03/08/2018 ed approvata con determina n. 73 del 03/08/18.
- Di **dare atto** che la suddetta somma di € 3.879,60 trova copertura finanziaria al Miss. 1 – Prog. 7 – Tit. 1 – Liv. 3 – Cap. 1150/5 – bil 2019
- Di **provvedere** con successiva determinazione alla liquidazione della spesa, a presentazione di relativa fattura;
- Di **dare atto e attestare** il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in legge n. 102/2009, ovvero che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Di **attestare**, in osservanza a quanto stabilito dall'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), la regolarit  e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto e che il processo logico-giuridico, preordinato, in sede istruttoria, alla formazione dell'atto, ha tenuto conto della griglia di riferimento ai fini del controllo interno;
- Di **attestare**, con la sottoscrizione della presente determina, l'assenza di qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile di Area (ex art. 6 bis, legge 241/1990);
- Di **attestare** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, la responsabilit  del procedimento   stata assegnata all'Istruttore Sig.ra Santagati Grazia, per la quale non esistono conflitti di interesse (ex art. 6 bis, legge 241/1990);
- Di **trasmettere** (ex art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000), al beneficiario della spesa, la comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- Di **trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarit  contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- Di **dare atto** che il presente provvedimento   rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento   esperibile ricorso al TAR SICILIA, sez. di Catania, nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

IL RESPONSABILE AREA V^  
(Caponnetto Dott. Giuseppe)



Da Nancy Consulting S.p.A. <nancy@pec.nancyconsulting.it>

A "servizidemografici@pec.comune.mottasantanastasia.ct.it" <servizidemografici@pec.comune.mottasantanastasia.ct.it>

Data martedì 17 aprile 2018 - 08:40

**Prot. N.643 del 17-04-2018 - HALLEY SUD Srl Spett.le COMUNE INVIO CONVENZIONE ASS. SOFTWARE BIENNIO 2018-2019 c.a. ARCH. LIMOLI**

Gentile Cliente,

In occasione della scadenza del 31/12/17 della Convenzione di Assistenza Assicurativa Software, abbiamo predisposto una proposta di rinnovo per il BIENNIO 2018-2019.

In allegato alla presente troverà:

- Convenzione Software area Demografici.

Per la Convenzione, abbiamo predisposto una durata di 2 anni con cadenza di fatturazione **Semestrale Anticipata**.

IL CODICE MEPA PER ACQUISTI ON LINE è **RIPCONV\_ASSMS**

PER SUPPORTO ACQUISTI MEPA CONTATTARE **SILVIA TIMPANARO ALLO 0954035157**

Certi di aver fatto cosa gradita al fine di garantire l'operatività degli Uffici, restiamo in attesa di vostro **Atto di Affidamento**, completo di **CIG** e **Codice Univoco** per la fatturazione elettronica, da trasmettere a mezzo fax al nr. 095-4035154 o via e-mail all'indirizzo: [contratti@halleysud.it](mailto:contratti@halleysud.it)

Cordialmente

Gianluigi Cerami

**Allegato(i)**

COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA CONV. ASS. SW5375\_18 HS.pdf (1481 Kb)

12186  
03/08/2018









In assenza di idoneo atto deliberativo della presente convenzione l'Ente sarà completamente scoperto da ogni forma di assistenza garantita. Qualsiasi servizio richiesto alla HALLEY Sud sarà fatturato secondo le condizioni di "ASSISTENZA FUORI CONVENZIONE".

(Allegato B)

TABELLA SERVIZI ASSISTENZA SOFTWARE		Assistenza Telefonica	Help - Desk	Spedizioni	Interventi anche in sede
✓	Errori sui programmi (intervento se non risolvibile tramite spedizioni)	SI	SI	SI	SI
✓	Variazioni di legge	SI	SI	SI	NO
✓	Migliorie alle procedure	SI	SI	SI	NO
✓	Nuove versioni delle procedure	SI	SI	SI	NO
✓	Interventi per aggiornamenti non eseguibili tramite spedizione	NO	NO	NO	NO
✓	Addestramenti: nuovi operatori	NO	NO	SI	NO
✓	Addestramenti: per funzioni poco usate	NO	SI	SI	NO
✓	Addestramenti: per nuove funzioni (variazioni legge, migliorie)	NO	SI	SI	NO
✓	Addestramenti: per nuove versioni procedure	NO	SI	SI	NO
✓	Addestramenti: per situazioni particolari poco ricorrenti	NO	SI	SI	NO
✓	Addestramenti: per operazioni di fine anno	NO	SI	SI	NO
✓	Consigli sul miglior uso dei programmi (per lavoro, ecc.)	SI	SI	SI	NO
✓	Chiarimenti per dubbi sui programmi	SI	SI	SI	NO
✓	Chiarimenti: su interpretazione di HALLEY SUD su disposizioni di legge	SI	SI	SI	NO
✓	Chiarimenti: per applicazione di disposizioni di legge	SI	SI	SI	NO
✓	Chiarimenti: per l'uso delle funzioni statistiche	NO	NO	SI	NO
✓	Impostazione archivi base procedure (tabelle di vario tipo)	SI	SI	SI	NO
✓	Modifica archivi base procedure (tabelle di vario tipo)	SI	SI	SI	NO
✓	Modifica delle opzioni supportate dai programmi	SI	SI	SI	NO
✓	Abilitazione procedure sui terminali	SI	SI	SI	NO
✓	Difficoltà sulle password	SI	SI	SI	NO
✓	Maldestra esecuzione aggiornamento procedure	SI	SI	NO	NO
✓	Configurazione procedure per sostituzioni hardware	NO	SI	NO	NO
✓	Ripristino procedure per guasti hardware	NO	SI	NO	NO
✓	Recupero dati per guasti hardware	NO	SI	NO	NO
✓	Ripristino programmi e dati in seguito a danni per "virus"	NO	NO	NO	NO
✓	Errori dell'operatore	SI	SI	NO	NO
✓	Personalizzazione testi tipo	NO	SI	NO	NO
✓	Sviluppo programmi personalizzati	NO	NO	NO	NO
✓	Controllo spazio su disco	NO	SI	NO	NO
✓	Trasferimento dati da un elaboratore ad un altro	NO	NO	NO	NO
✓	Impostazione filtri per stampanti laser	NO	NO	SI	NO
✓	Installazione programmi ex novo	NO	NO	NO	NO

LEGENDA SI = compresa NO = esclusa

Dettagli della comunicazione

CIG	Z32244D9A4
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 7.759,20
Oggetto	Affidamento alla ditta Halley Sud s.r.l. servizi di assistenza software servizi demografici.
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)   [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_13700352	Data richiesta	02/11/2018	Scadenza validità	02/03/2019
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	HALLEY SUD SRL
Codice fiscale	05164000878
Sede legale	VIALE AFRICA, 31 95129 CATANIA (CT)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

# COMUNE DI MOTTA S. ANASTASIA

Vista la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determina di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Competenza 2018:

Miss. <u>1</u>	Progr. <u>7</u>	Tit. <u>1</u>	Liv. <u>3</u>	Cap. <u>1100/5€ 3.819,00</u>	€.	Imp.n. <u>66</u>
Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. _____	€.	Imp.n. _____
Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. _____	€.	Imp.n. _____
Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. _____	€.	Imp.n. _____
Miss. _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	Cap. _____	€.	Imp.n. _____

Motta S.A., li 22-02-19

Il Resp. del Servizio Finanziario

La retroscritta determina è stata annotata in data odierna al N° 189 del 21/03/19 del registro delle determine dei capi settore e viene contestualmente trasmessa ai componenti uffici, tecnico, ragioneria e contratti, per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta S.A., li 11/03/19

Il Resp. dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al N° \_\_\_\_\_ del registro in data \_\_\_\_\_

Motta S.A., li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Motta S.A., li \_\_\_\_\_

Il Resp. del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale.

Motta S.A., li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale